



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/25-01/1
URBROJ: 2176-20-2-25-5
Glina, 29. listopada 2025.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 32. Statuta Grada Gline (Službeni vjesnik 81/23 i 56/25), Gradsko vijeće Grada Gline na svojoj trećoj sjednici održanoj dana 29. listopada 2025 donijelo je sljedeću

ODLUKU
o socijalnoj skrbi Grada Gline

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Gline (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Gline (u daljnjem tekstu: Grad), a koja su propisana i utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) te prava iznad standarda propisanih Zakonom, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici i postupak za ostvarivanje tih prava.

Poslove vezane uz ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Gline, Odsjek za opće poslove, poslove Gradskog vijeća i društvene djelatnosti (u daljnjem tekstu: Odsjek).

Pravo na određene oblike pomoći propisane ovom Odlukom mogu ostvariti:

- državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada
- stranac sa stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Grada
- osobe bez hrvatskog državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Grada
- stranci pod supsidijarnom zaštitom, azilant i stranac pod privremenom zaštitom te članovi njihovih obitelji koji zakonito borave u Republici Hrvatskoj, kao i stranac s utvrđenim statusom žrtve trgovanja ljudima.

Samac ili kućanstvo koji imaju prebivalište na području Grada, a prijavljen boravak na području druge jedinice lokalne samouprave, ne mogu biti korisnici prava iz ove Odluke.

Prava iz socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada ako je Zakonom ili nekim drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih fizičkih ili pravnih osoba.

PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 2.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom.

Zakonom je utvrđeno sljedeće pravo iz socijalne skrbi:

- naknada za troškove stanovanja.

Ostala prava iz socijalne skrbi koja se utvrđuju ovom Odlukom su:

1. sufinanciranje programa predškolskog odgoja
2. jednokratne novčane pomoći
3. jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete
4. jednokratna novčana naknada – uskrsnica umirovljenicima
5. jednokratna novčana naknada – božićnica umirovljenicima
6. troškovi pogreba
7. grobna mjesta za umrle hrvatske ratne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata
8. rad za opće dobro.

NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA

Članak 3.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Članak 4.

Naknadu za troškove stanovanja Grad će priznati u visini 50,0 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 50,0 % iznosa zajamčene minimalne naknade, naknada za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Ako su stvarni troškovi stanovanja veći od iznosa 50,0 % zajamčene minimalne naknade, isplaćuje se naknada u iznosu 50,0 % zajamčene minimalne naknade.

Članak 5.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja u dijelu najamnine mogu ostvariti korisnici koji imaju status najmprimca.

Status najmprimca dokazuje se ugovorom o najmu stambenog prostora ovjerenom kod javnog bilježnika.

Članak 6.

Uz zamolbu za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, potrebno je priložiti rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o prizatom pravu na zajamčenu minimalnu naknadu i odgovarajući dokaz o postojanju obveze plaćanja troškova stanovanja (ugovor o najmu ili računi).

Grad može naknadu za troškove stanovanja djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 7.

Troškovi stanovanja, mogu se, ovisno o proračunskim mogućnostima, osigurati iz državnog proračuna jedinicama lokalne samouprave koje su prema indeksu razvijenosti razvrstane u I. i II. skupinu u skladu s propisom kojim se uređuje ocjenjivanje stupnja razvijenosti jedinica lokalne samouprave.

Dio troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

Članak 8.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se od dana podnošenja zahtjeva, odnosno pokretanja postupka po službenoj dužnosti i isplaćuje se mjesečno dok korisnik ispunjava uvjete iz Zakona.

Samac ili odrasla osoba koja predstavlja obitelj, a ostvaruje pravo na naknadu za troškove stanovanja, dužna je u roku od petnaest dana prijaviti Odsjeku svaku promjenu koja utječe na daljnje korištenje ili visinu pomoći.

U slučaju promijenjenih okolnosti koje su od utjecaja na korištenje priznatog prava, povećanje ili smanjenje iznosa pomoći priznaje se s prvim danom sljedećeg mjeseca, a gubitka prava s posljednjim danom u mjesecu u kojemu je promjena nastala.

SUFINANCIRANJE PROGRAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Članak 9.

Grad će sufinancirati cijenu usluge smještaja djeteta u vrtiću izvan područja Grada Gline te financirati program predškole u vrtiću izvan područja Grada Gline, pod uvjetom da oba roditelja imaju prebivalište na području Grada Gline. Usluga vrtića se sufinancira mjesečno u iznosu od 133,00 EUR, dok se usluga predškole financira u mjesečnom iznosu od 27,00 EUR po djetetu.

Sredstva se doznačuju, na temelju mjesečnog računa/zahtjeva, na račun pružatelja usluge uz priloženi popis imena djece i pojedinačni iznos po djetetu uz prethodno zaključenje ugovora između Grada Gline i pružatelja usluge o sufinanciranju cijene smještaja djeteta u vrtić izvan područja Grada Gline, odnosno o provedbi programa predškole.

JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI

Članak 10.

Jednokratna novčana pomoć oblik je pomoći koja se može odobriti samcu ili kućanstvu s prebivalištem na području Grada Gline koji zbog trenutačnih okolnosti nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Članak 11.

Jednokratna pomoć može se odobriti jednom godišnje, a sredstva će se uplatiti na račun podnositelja zahtjeva ili na račun pružatelja usluga na temelju ispostavljenog računa.

Visina odnosno oblik pomoći određuje se ovisno o socijalnim i materijalnim uvjetima u kojima samac ili kućanstvo žive, a na prijedlog Povjerenstava za socijalna pitanja i mjesnu samoupravu, Rješenjem Odsjeka.

Članak 12.

Jednokratna novčana pomoć se u pravilu isplaćuje jednokratno i može se isplatiti do iznosa od 266,00 EUR godišnje.

U izuzetnim slučajevima, jednokratna pomoć može iznositi dvostruko u odnosu na utvrđeni iznos iz stavka 1. ovog članka (teška bolest podnositelja zahtjeva ili člana uže obitelji, smrt člana uže obitelji, elementarna nepogoda, podmirenje većih iznosa zaostalih režijskih troškova).

Članak 13.

Uz zamolbu za jednokratnu pomoć potrebno je priložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom se može dokazati nastup izvanrednih okolnosti zbog kojih se pomoć traži, kao i socijalni status samca ili kućanstva.

JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE

Članak 14.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete mogu ostvariti roditelji uz uvjet:

- da se zahtjev podnese najkasnije u roku od šest mjeseci od djetetova rođenja
- da su oba roditelja državljani Republike Hrvatske s prebivalištem i/ili boravištem na području Grada Gline, s tim da jedan od roditelja mora imati neprekidno prebivalište u Gradu najmanje dvije godine prije djetetova rođenja
- da dijete ima prijavljeno prebivalište na području Grada.

Članak 15.

Visina pomoći iz članka 14. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od:

- 400,00 EUR za prvo i drugo dijete
- 530,00 EUR za treće i svako sljedeće dijete.

Članak 16.

Zahtjevi se podnose putem Aplikacije za preuzimanje zahtjeva za novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije ili osobno u Gradu Glini.

Zahtjevu se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. rodni list novorođenog djeteta i ostale zajedničke djece (ako ih ima)
2. preslike osobnih iskaznica oba roditelja
3. uvjerenje o prebivalištu ili boravištu oba roditelja i novorođenog djeteta i ostale zajedničke djece (ako ih ima)
4. dokaz o državljanstvu oba roditelja i novorođenog djeteta i ostale zajedničke djece (ako ih ima)
5. presliku kartice tekućeg ili žiro računa podnositelja zahtjeva
6. ako roditelj ima prijavljeno boravište u Gradu Glini, potvrda grada ili općine u kojoj je prijavljeno prebivalište da nije ostvario pomoć za novorođeno dijete u tom gradu ili općini.

JEDNOKRATNA NOVČANA NAKNADA – USKRSNICA UMIROVLJENICIMA

Članak 17.

Grad za svaku proračunsku godinu donosi pojedinačnu odluku o isplati jednokratne novčane naknade – uskrsnice umirovljenicima s prebivalištem na području Grada.

U odluci iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se iznos jednokratne novčane naknade, kategorije korisnika, vrijeme isplate te uvjeti koje korisnik mora zadovoljiti da bi ostvario navedeno pravo.

Odluku donosi gradonačelnik Grada Gline ako su sredstva osigurana u gradskom proračunu za tekuću godinu.

JEDNOKRATNA NOVČANA NAKNADA – BOŽIĆNICA UMIROVLJENICIMA

Članak 18.

Grad za svaku proračunsku godinu donosi pojedinačnu odluku o isplati jednokratne novčane naknade – božićnice umirovljenicima s prebivalištem na području Grada.

U odluci iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se iznos jednokratne novčane naknade, kategorije korisnika, vrijeme isplate te uvjeti koje korisnik mora zadovoljiti da bi ostvario navedeno pravo.

Odluku donosi gradonačelnik Grada Gline ako su sredstva osigurana u gradskom proračunu za tekuću godinu.

TROŠKOVI POGREBA

Članak 19.

Grad će podmiriti troškove ukopa za pokojnika koji je u trenutku smrti imao prebivalište na području Grada Gline, za kojeg se utvrdi da nije bio korisnik zajamčene minimalne naknade i socijalne usluge smještaja te nema članova uže obitelji koji su ga dužni i koji ga mogu sahraniti.

Ako je pokojnik iza sebe ostavio pokretnu ili nepokretnu imovinu i ima nasljednike, u postupku nasljeđivanja, Grad će tražiti povrat troškova ili zabilježbu na imovini.

Troškovi sahrane odnose se na nužnu pogrebnu opremu i troškove ukopa i prijevoza.

Plaćanje pogrebnih troškova izvršiti će se pružatelju usluge na temelju ispostavljenog računa.

GROBNA MJESTA ZA UMRLE HRVATSKE RATNE VOJNE INVALIDE IZ DOMOVINSKOG RATA I ZA UMRLE HRVATSKE BRANITELJE IZ DOMOVINSKOG RATA

Članak 20.

Grad je dužan dati na korištenje grobna mjesta uz podmirenje polovice predviđenog iznosa o svom trošku za umrle hrvatske ratne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi, u skladu sa Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23).

Članak 21.

Pravo iz članka 20. ove Odluke ostvaruje se u skladu s Pravilnikom o ostvarivanju prava na troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti te grobno mjesto i njegovo održavanje (Narodne novine 51/18, 41/22 i 154/22).

RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 22.

Grad je, u skladu sa Zakonom, dužan organizirati rad za opće dobro bez naknade za radno sposobne i djelomično radno sposobne samce ili članove kućanstva koji su korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu te snositi troškove za provedbu rada i zaštitu na radu.

Reguliranje rada za opće dobro, njegovo trajanje, komunikacija i suradnja Grada i Zavoda za socijalni rad i ostala pitanja vezana uz rad za opće dobro regulirani su Zakonom.

NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 23.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, izvanbračnog druga, životnog partnera, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja, po službenoj dužnosti te putem nadležnog tijela za socijalnu skrb.

Zahtjev se u pisanom obliku podnosi Odsjeku na odgovarajućim obrascima.

Obrasci zahtjeva dostupni su na mrežnim stranicama Grada ili u pisarnici Grada.

Podnositelj zahtjeva je dužan dati istinite osobne podatke, a za točnost danih podataka podnositelj zahtjeva odgovara materijalno i kazнено.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava, a koji su jasno navedeni u obrascu.

Odsjek može posebno ispitati relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinog prava odnosno činjenice i okolnosti na temelju kojih je pravo već ostvareno.

Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni i/li nisu dostavljeni svi prilozi navedeni u obrascu, podnositelj zahtjeva dužan je na traženje Odsjeka dopuniti zahtjev i/li dostaviti tražene priloge u roku od 15 dana od dana dostave poziva za dopunu.

Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava ako dopunjeni zahtjev odnosno traženi prilozi ne budu dostavljeni u roku iz stavka 7. ovog članka.

Članak 24.

O zahtjevima za priznavanje prava utvrđenih Zakonom i ovom Odlukom, donosi se rješenje.

U postupku donošenja rješenja primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine 47/09 i 110/21).

Članak 25.

Korisnik kojem je priznato pravo propisano ovom Odlukom, dužan je prijaviti svaku promjenu činjenica i okolnosti koje utječu na daljnje korištenje ili opseg prava, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Članak 26.

Grad je dužan voditi evidenciju o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom te na službenoj internetskoj stranici objaviti informacije koje uključuju popis korisnika i visinu iznosa u skladu s posebnim zakonom

Članak 27.

Grad ima pravo na naknadu štete koja je nastala isplatom na ime prava iz članka 2. ove Odluke.

Korisnik koji je na temelju rješenja Odsjeka ostvario pravo iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom dužan je nadoknaditi štetu koja je nastala time što je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili na drugi način neosnovano ostvario pravo iz socijalne skrbi na koje nije imao pravo ili ga je ostvario u većem opsegu nego što mu pripada
- pravo iz socijalne skrbi ostvario zbog toga što nije prijavio promjenu koja utječe na prestanak ili opseg prava, a znao je ili je morao znati za tu promjenu.

Pri utvrđivanju prava na naknadu štete primjenjuje se zakon kojim se uređuju obvezni odnosi.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi Grada Gline (Službeni vjesnik 79/21 i 80/22).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026., a objavit će se u Službenom vjesniku.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Goran Bakšić, v.r.