



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 311-01/26-01/1
URBROJ: 2176-20-2-26-4
Glina, 16. 07. 2026.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Grada Gline (Službeni vjesnik 81/23 i 56/25), Gradsko vijeće Grada Gline na 8. sjednici održanoj dana 16.07.2026. donijelo je

**PROGRAM
poticanja obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva
na području Grada Gline za 2026.**

I. OPĆE ODRERDBE

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se aktivnosti i kriteriji za razvoj obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva temeljem kojih će se iz Proračuna Grada Gline za 2026. dodjeljivati potpore male vrijednosti (u daljem tekstu: potpore), te kriteriji i postupak dodjele istih.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je osiguranje financijskih sredstava potrebnih za financiranje mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva radi stvaranja povoljnog poduzetničkog okruženja, osiguranja preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti i jačanja poduzetničke konkurentnosti na području Grada Gline te stvaranje novih poduzetničkih generacija.

Osnovni cilj programa je podizanje konkurentnosti poduzetnika i obrtnika kroz razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva, olakšavanja poslovanja poduzetnicima i obrtnicima s područja Grada Gline, te podizanje poduzetničkih znanja i vještina.

Program je u skladu s Provedbenim programom Grada Gline za razdoblje 2025.-2029. (Službeni vjesnik 75/25) Poseban cilj: Povećanje konkurentnosti, produktivnosti i zaposlenosti, Mjera 1.3. Potpore obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima.

Članak 3.

Potpore temeljem ovog Programa Grad Glina će dodjeljivati sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 2023/2831 od 15.12.2023.) (u daljem tekstu dalje: Uredba Komisije 2023/2831).

Članak 4.

U skladu sa člankom 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pojam „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru zaključenim s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

KORISNICI MJERA POTPORE

Članak 5.

Korisnici mjera potpore iz ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani člankom 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Gline, te čija je lokacija ulaganja na području Grada Gline
- imaju podmirene obveze o kojima evidencije vodi Porezna uprava
- imaju najmanje jednog zaposlenog osim kada se radi o paušalnom obrtu
- u trenutku podnošenja zahtjeva imaju podmirene sve dospelje obveze prema Gradu Glini
- koji su namjenski utrošili već dodijeljene potpore Grada Gline unatrag tri (3) godine
- da nisu koristili mjere potpore Grada Gline prema programu potpore s područja poljoprivrede

Po ovom Programu nisu prihvatljivi troškovi nabava usluga, roba, radova, opreme i slično ukoliko je isto nabavljeno/kupljeno od srodnika po krvi u prvoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnika tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelja i posvojenika, kao i vlasnički ili upravljački povezanih subjekata neovisno o udjelu vlasničkih, glasačkih ili upravljačkih prava.

NOSITELJ PROGRAMA

Članak 6.

Nositelj provedbe Programa je Grad Glina, Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za gospodarske i komunalne djelatnosti i prostorno planiranje. Sredstva za provedbu ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Gline za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. u razdjelu 001 Jedinostveni upravni odjel, Program jačanja gospodarstva 1004, aktivnost 150301 Pomoći obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima.

MJERE

Članak 7.

Grad Glina će u cilju poticanja poduzetništva, temeljem planiranih sredstava u Proračunu Grada Gline za 2026. u iznosu 33.000,00 EUR davati potpore za sljedeće mjere:

- 1) potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo
- 2) kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti
- 3) potpore ženama poduzetnicama
- 4) promidžba poduzetništva i obrtništva.

II. KRITERIJI I POSTUPAK DODJELE

1. Potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo

Članak 8.

Grad Glina dodjeljuje bespovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo s datumom nakon 1. siječnja tekuće godine u kojoj se dodjeljuje potpora, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Gline za sljedeće namjene:

1. izradu poslovnih planova/investicijskih programa
2. nabavu informatičke opreme sa svrhom poticanja osnivanja i početka poslovanja poduzetnika
3. bankarske usluge za obradu kredita
4. ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole i drugo)
5. uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja), a poslovni objekt mora biti legaliziran te ako podnositelj zahtjeva nije vlasnik objekta, treba postojati ovjereni ugovor o zakupu kojim je reguliran način ulaganja u poslovni objekt
6. nabavku opreme za obavljanje osnovne djelatnost obrta ili trgovačkog društva.

Potpore se ne može ostvariti za nabavu opreme za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koja se sufinancira od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ-a) i iz drugih izvora.

Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda ili Obrtni registar, a registrirani su nakon 01. siječnja tekuće godine

u kojoj se dodjeljuje potpora, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu.

Potpora može iznositi do 50,0 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 1.300,00 EUR po korisniku godišnje. Poduzetnik-početnik može potporu iskoristiti u više navrata u tijeku tekuće godine sveukupno do maksimalno utvrđenog iznosa.

2. Kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti

Članak 9.

Grad Glina odobrit će kapitalnu potporu za povećanje konkurentnosti subjektima iz članka 5. ovog Programa. Korisnici kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti ne mogu biti subjekti koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo i ostvaruju potporu temeljem članka 8. ovog Programa te subjekti koji na dan 1. siječnja tekuće godine u kojoj se isplaćuje potpora nisu imali zaposlenu niti jednu osobu na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom, uključujući vlasnika/cu.

Kapitalna potpora za povećanje konkurentnosti može se dodijeliti isključivo za nabavu alata ili opreme za obavljanje osnovne djelatnosti, odnosno stroja s potrebnim dodacima i priključcima (nova ili rabljena kupljena od ovlaštenog trgovca).

Potpora može iznositi do 50,0 % prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 1.300,00 EUR po korisniku godišnje.

Za ovu mjeru neprihvatljivi troškovi su nabava osobnih automobila, namještaja, mobilnih telefona, softvera i računalnih licenci, opreme/alata koji se daju u dugoročni najam.

Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme ili alata za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koji su prethodno sufinancirani od strane Grada Gline poduzetniku koji vrši otuđenje odnosno prodaju navedene opreme.

Sufinancirana oprema treba ostati u vlasništvu podnositelja zahtjeva najmanje tri godine nakon konačne isplate potpore iz ove mjere, u protivnom se potpora mora vratiti u proračun Grada.

3. Potpore ženama poduzetnicama

Članak 10.

Grad Glina dodjeljuje potpore poduzetnicama koje u vrijeme donošenja ovog programa imaju otvoren obrt ili su većinske vlasnice trgovačkog društva registriranog na području Grada Gline. Prihvatljivi su troškovi vezani za obavljanje pretežite djelatnosti i koji ispunjavaju svrhu i cilj ovog Programa. Žene mogu ostvariti potporu u iznosu od dodatnih 10% ukupno prihvatljivih i odobrenih troškova po jednom zahtjevu temeljem Programa. PDV nije prihvatljiv trošak.

Potpora može iznositi do 1.300,00 EUR po korisnici godišnje.

4. Promidžba poduzetništva i obrtništva

Članak 11.

Grad Glina će subvencionirati izradu promotivnih materijala namijenjenih povećanju konkurentnosti, povećanju investicija, povećanju poduzetničkih znanja i prijenosu znanja (informiranje šire javnosti o gospodarskim potencijalima,

pogodnostima i prednostima koje u Gradu Glini postoje i koje se mogu ponuditi), te nastupe poduzetnika na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu. Subvencionira se 30% dokumentiranog iznosa (bez PDV-a), a najviše do 700,00 EUR po korisniku godišnje.

SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAM

Članak 12.

Sredstva za potpore iz članka 7. ovog Programa osigurana su u Proračunu Grada Gline za 2026. i to za:

R.br.	NAZIV POTPORE	PLANIRANI IZNOS U 2026.
1.	Potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo	6.000,00
2.	Kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti	15.000,00
3.	Potpore ženama poduzetnicama	6.000,00
4.	promidžba poduzetništva i obrtništva	6.000,00
	UKUPNO	33.000,00

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Maksimalan iznos potpora u kalendarskoj godini po poduzetniku iznosi 2.000,00 EUR.

U koliko za pojedine potpore iz stavka 1. ovog članka neće biti dovoljno financijskih sredstava kako bi se udovoljilo podnesenim zahtjevima za financiranje istih koristit će se neiskorištena planirana financijska sredstva sa drugih potpora iz ovog članka.

III.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Bespovratne novčane potpore – subvencije Grada Gline koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom.

Zahtjevi za potpore se dostavljaju na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju, rješavaju se redom zaprimanja i do iskorištenja sredstava prema namjenama i visini iz članka 12. ovog Programa, a najdulje do 10. prosinca tekuće godine za koju se dodjeljuje potpora.

Pojedinom korisniku može se na temelju ovog Programa odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 14.

Bespovratne potpore dodjeljuju se na temelju javnog poziva koji raspisuje gradonačelnik, a objavljuje se na web stranici i oglasnoj ploči Grada Gline, a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv
2. predmet javnog poziva
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore

4. popis potrebne dokumentacije
5. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi
6. vrijeme trajanja javnog poziva
7. podatke o informacijama.

Članak 15.

Zahtjevi za potpore Grada podnose se na obrascu koji se može podići u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Gline ili na internetskoj stranici Grada Gline, a rješavaju se prema redoslijedu prispjeća kompletiranih zahtjeva do utroška sredstava. Pristigli zahtjevi se pregledavaju i ocjenjuju po potrebi s obzirom na broj podnesenih zahtjeva.

Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Potrebna dokumentacija za isplatu sredstava potpore bit će specificirana na obrascu zahtjeva.

Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju te po potrebi izvršiti uvid na terenu kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom.

Podnositelji zahtjeva nisu dužni dostaviti potvrdu o stanju dugovanja prema Gradu Glini kao sastavni dio dokumentacije prilikom podnošenja zahtjeva. Nadležni Odsjek dostavit će na traženje Povjerenstva podatke o stanju dugovanja u postupku obrade zahtjeva.

Članak 16.

Jedinstveni upravni odjel vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija u skladu sa Zakonom o državnim potporama (Narodne novine 47/14 i 69/17) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (Narodne novine 125/17).

Sa svim osobnim podacima prikupljenim na temelju odredbi ovoga Programa postupat će se sukladno s Uredbom (EU)2016/679Europskog parlamenta i Vijeća do 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju van snage direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (SL L 119, 4.5.2016.).

Smatrat će se da je korisnik podnošenjem zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su zatraženi te za njihovu javnu objavu u dijelu kojem je to potrebno, a da pritom ne predstavlja kršenje odredbi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Članak 17.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Gradsko povjerenstvo za potpore poticanja obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva Grada Gline koje provodi postupak dodjele potpore (dalje u tekstu: Povjerenstvo)

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima pet (5) članova i imenuje ga gradonačelnik.

Povjerenstvo nakon provjere dostavljene dokumentacije izrađuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore u kojem se navodi iznos i namjena potpore te ga dostavlja Gradonačelniku na donošenje. Po donošenju Odluke, Jedinствeni upravni odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava. Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro račun korisnika potpore odnosno podnositelja zahtjeva, ako nije drugačije propisano ovim Programom.

Dostavljanjem dokumentacije na Javni poziv i donošenjem Odluke o dodjeli nepovratne potpore, korisnik sredstava daje odobrenje Gradu Glini da osnovne podatke o korisniku i odobrenoj potpori objavi na službenoj internet stranici Grada Gline te u drugim izvještajima.

Prihvatljivi su troškovi nastali nakon 1. siječnja tekuće godine u kojoj se dodjeljuje potpora izuzev potpora koje su odredbama ovog Programa drugačije određene. Trošak poreza na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak kod odobrenja potpore za obveznike koji su u sustavu PDV-a.

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju nadležni Odsjek Grada Gline u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da on ili članovi kućanstva s prebivalištem na istoj adresi Gradu Glini duguju dospjelu obvezu na ime komunalne naknade ili drugu dospjelu obvezu prema Gradu Glini.

Podnositelj zahtjeva mora dostaviti potvrdu Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama s osnove javnih davanja (poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje), ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ako je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

Povjerenstvo može zatražiti i dodatnu dokumentaciju koju su korisnici potpore dužni dostaviti u naznačenom roku, u protivnom će se takav zahtjev smatrati nepotpunim.

Članak 18.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko je korisnik potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tekuću godinu mora vratiti u proračun Grada Gline te će biti isključen iz svih subvencija Grada u narednih pet godina.

Članak 19.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Goran Bakšić, v.r.