REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO – MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK
KLASA: 320-13/25-01/1
URBROJ: 2176-20-1-25-3
Glina, 11. ožujka 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA GLINE

n/r predsjednika Nikše Odića, mag.iur.

PREDMET	Prijedlog Programa potpora poljoprivredi na području Grada Gline za 2025.
PREDLAGATELJ	Gradonačelnik Grada Gline, Ivan Janković, mag.ing.geod. et geoinf.
IZVJESTITELJ	dr. sc. Damir Fabijanac, dipl.ing.agr., voditelj Odsjeka za gospodarske i komunalne djelatnosti i prostorno planiranje
NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE	Gradsko vijeće Grada Gline
PRAVNI TEMELJ	Ovlast predstavničkog tijela za donošenje ovog Programa sadržana je u članku 36. Zakona o poljoprivredi (Narodne novine 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22 i 152/24), Uredbi Komisije (EU) broj 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru ("Službeni list Europske unije" SL L, 13.12.2024.) i članku 32. Statuta Grada Gline (Službeni vjesnik 81/23).
JAVNA RASPRAVA	Javna rasprava je provedena u razdoblju od 5. veljače 2025. do 7. ožujka 2025.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA	Financijska sredstva za provođenje ovog Programa osigurana su u Proračunu Grada Gline za 2025.
OBRAZLOŽENJE PREDMETA	Mjerama koje su utvrđene Programom cilj je unaprijediti razvoj poljoprivrede i pomoći obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima da se usklade sa zakonskim obvezama. Javni poziv za podnošenje zahtjeva za odobrenje potpora raspisat će se nakon dobivanja pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede na ovaj Program.

GRADONAČELNIK

Ivan Janković, mag.ing.geod. et geoinf., v.r.

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO - MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:
URBROJ:
Glina,

Na temelju članka 36. stavak 2. Zakona o poljoprivredi (Narodne novine 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22 i 152/24) i članka 32. Statuta Grada Gline (Službeni vjesnik 81/23) Gradsko vijeće Grada Gline na _____ sjednici održanoj _____ 2025. donijelo je

PROGRAM POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU GRADA GLINE ZA 2025.

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Glina u 2025. dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Gline.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti po ovom Programu dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) broj 2024/3118 od 10 prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru ("Službeni list Europske unije" SL L, 13.12.2024.) (u daljnjem tekstu: Uredba).

Sukladno članku 1. Uredbe, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:
a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EU) br. 104/2000.

Članak 3.

Korisnici sredstava potpore su samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva (u daljnjem tekstu: SOPG) i obiteljska poljoprivredna gospodarstva (u daljnjem tekstu: OPG) upisana u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (u daljnjem tekstu:

Upisnik), trgovačka društva, obrti, udruge i zadruge registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, a imaju prebivalište, odnosno sjedište i stoku (plotkinje) na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traže potporu na području Grada Gline, ne koriste druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu i nemaju dugovanja prema Gradu Glini na dan podnošenje zahtjeva za dodjelu gradskih potpora u poljoprivredi na području Grada Gline za 2025., a ispunjavaju i druge uvjete propisane ovim Programom.

Članak 4.

U skladu s člankom 2. stavkom 2. Uredbe, pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća
c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru zaključenim s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća
d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Po ovom Programu nisu prihvatljivi troškovi za nabavu usluga, roba, radova, opreme, mehanizacije, stoke i slično ako je isto nabavljeno/kupljeno od srodnika po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnika po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelja i posvojenika, kao i vlasnički ili upravljački povezanih subjekata neovisno o udjelu vlasničkih, glasačkih ili upravljačkih prava.

Posebna izuzeća navedena su dodatno u opisu prihvatljivih korisnika pod svakom opisanom Mjerom.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Maksimalan iznos potpora u kalendarskoj godini po poljoprivrednom gospodarstvu je do iznosa od 2.000,00 EUR.

Članak 5.

Grad Glina će u 2025. dodjeljivati potpore u skladu s Uredbom za sljedeće aktivnosti:

Mjera 1: Sufinanciranje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi
Mjera 2: Sufinanciranje pčelarske proizvodnje
Mjera 3: Sufinanciranje podizanja voćnjaka, vinograda i nasada jagoda
Mjera 4: Sufinanciranje nabave uzgojno valjanih životinja
Mjera 5: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda
Mjera 6: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja svinja
Mjera 7: Sufinanciranje kupnje poljoprivrednog zemljišta
Mjera 8: Sufinanciranje biljne ekološke poljoprivredne proizvodnje.

MJERA 1. Sufinanciranje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi

Članak 6.

Potpora Grada za kapitalna ulaganja u poljoprivredi odobrit će se korisniku za:

- izgradnju, adaptaciju, rekonstrukciju, sanaciju i opremanje objekata i to samo za investicije u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji te za nabavu nove i rabljene poljoprivredne mehanizacije i strojeva za primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

Uvjeti za dodjelu potpore su da podnositelj zahtjeva:

- ima prebivalište/sjedište te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline
- nema dugovanja prema Gradu Glini
- je upisan u Upisnik
- ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ima akt o pravu gradnje ili potvrdu da za radove nije potreban akt kojim se odobrava gradnja ili da je objekt u upisniku objekata odobrenih pod posebnim uvjetima ili dokaz o legalnosti objekta
- ima račun dobavljača za novu ili rabljenu poljoprivrednu mehanizaciju i strojeve za primarnu poljoprivrednu proizvodnju
- ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu
- da ispunjava uvjete iz članka 4. stavak 3. ovog Programa.

Potpora po jednom korisniku iznosi do 40,0 % ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 1.000,00 EUR po korisniku godišnje.

MJERA 2. Sufinanciranje pčelarske proizvodnje

Članak 7.

Potpora Grada po pčelinjoj zajednici odobrit će se korisniku koji u tekućoj godini ima najmanje deset pčelinjih zajednica.

Uvjeti za dodjelu potpore su da podnositelj zahtjeva:

- ima prebivalište/sjedište te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline
- nema dugovanja prema Gradu Glini
- je upisan u Upisnik
- ima najmanje deset pčelinjih zajednica
- ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Potpora se dodjeljuje u iznosu do 3,32 EUR po pčelinjoj zajednici.

Maksimalan iznos potpore je do 530,00 EUR po korisniku godišnje.

MJERA 3. Sufinanciranje podizanja voćnjaka, vinograda i nasada jagoda

Članak 8.

Potpora Grada za nabavu voćnih sadnica odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini posadio najmanje 200 visokokvalitetnih voćnih sadnica jabuke, kruške, aronije ili ostalih voćnih vrsta, najmanje 150 sadnica šljive ili breskve ili trešnje ili višnje ili lijeske te najmanje 50 sadnica oraha, pitomog kestena ili duda.

Potpora se dodjeljuje u iznosu do 0,66 EUR po voćnoj sadnici, izuzev sadnica šljive u iznosu do 0,93 EUR po sadnici, sadnica lijeske u iznosu do 0,40 EUR po sadnici, sadnica oraha, duda i pitomog kestena u iznosu do 2,00 EUR po sadnici.

Potpora za nabavu loznih cijepova odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini u vinogradu posadio najmanje 200 visokokvalitetnih loznih cijepova, a za sortu škrlet najmanje 100 loznih cijepova.

Potpora se dodjeljuje u iznosu do 0,40 EUR po posađenom loznom cijepu.

Potpora za nabavu sadnica jagoda odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini posadio najmanje 500 visokokvalitetnih sadnica jagoda.

Potpora se dodjeljuje u iznosu do 0,10 EUR po posađenoj sadnici jagode.

Uvjeti za dodjelu potpore su da podnositelj zahtjeva:
- ima prebivalište/sjedište te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline
- nema dugovanja prema Gradu Glini
- je upisan u Upisnik
- ima račune o kupnji sadnog materijala
- ima deklaracije sadnog materijala
- ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu
- da ispunjava uvjete iz članka 4. stavak 3. ovog Programa.

Maksimalni iznos potpore je do 530,00 EUR po korisniku godišnje.

MJERA 4. Sufinanciranje nabave uzgojno valjanih životinja

Članak 9.

Potpora Grada za nabavu uzgojno valjanih životinja odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini nabavio uzgojno valjana grla konja, goveda, svinja, ovaca i koza, uz uvjet da je iste dužan držati u uzgoju minimalno dvije godine od trenutka nabave.

Gradska potpora se dodjeljuje u iznosu do 40,0 % troška nabave uzgojno valjanih životinja iz stavka 1. ovog članka, a na temelju ispostavljenog računa ili ugovora ovjerenog kod javnog bilježnika o kupnji uzgojno valjanih životinja.

Uvjeti za dodjelu potpore su da podnositelj zahtjeva:

- ima prebivalište/sjedište te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline
- nema dugovanja prema Gradu Glini
- je upisan u Upisnik
- ima račune o kupnji uzgojno valjanih životinja ili ugovore o kupnji uzgojno valjanih životinja koji su ovjereni kod javnog bilježnika
- ima rodovnike uzgojno valjanih životinja
- ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu
- da ispunjava uvjete iz članka 4. stavak 3. ovog Programa.

Maksimalni iznos potpore je do 1.000,00 EUR po korisniku godišnje.

MJERA 5. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda

Članak 10.

Grad Glina će subvencionirati umjetno osjemenjivanje goveda korisnicima u iznosu do 50,0 % sveukupnog troška umjetnog osjemenjivanja po plotkinji jednom godišnje, ne uključujući pregone, na temelju dostavljenog računa o izvršenju usluge uz koji mora biti priložena potvrda o umjetnom osjemenjivanju.

Grad Glina će priznati račune:

- izdane od ovlaštene veterinarske organizacije koja je izvršila uslugu umjetnog osjemenjivanja
- račune o kupljenom sjemenu za korisnike koji vrše sami umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju.

Sveukupan trošak umjetnog osjemenjivanja obuhvaća obračun svih troškova umjetnog osjemenjivanja, a za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju sveukupni trošak obuhvaća cijenu sjemena.

Uvjeti za dodjelu potpore su da podnositelj zahtjeva:
- ima prebivalište/sjedište te stoku (plotkinje) za koje traži potporu na području Grada Gline
- nema dugovanja prema Gradu Glini
- je upisan u Upisnik
- ima račune s priloženom potvrdom o umjetnom osjemenjivanju za svaku plotkinju
- ima račun o kupljenom sjemenu za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva
- ima presliku valjanog dokumenta o stručnoj osposobljenosti za umjetno osjemenjivanje izdanog od nadležnog tijela (za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva)
- ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 600,00 EUR po korisniku godišnje.

MJERA 6. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja svinja

Članak 11.

Grad Glina će subvencionirati umjetno osjemenjivanje svinja korisnicima u iznosu do 50,0 % sveukupnog troška umjetnog osjemenjivanja po plotkinji dva puta godišnje, ne uključujući pregone, na temelju dostavljenog računa uz koji mora biti priložena potvrda o umjetnom osjemenjivanju.

Grad Glina će priznati račune:

- izdane od ovlaštene veterinarske organizacije koja je izvršila uslugu umjetnog osjemenjivanja

- račune o kupljenom sjemenu za korisnike koji vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju.

Sveukupan trošak umjetnog osjemenjivanja obuhvaća obračun svih troškova umjetnog osjemenjivanja, a za korisnike koji vrše sami umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva, na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju, sveukupni trošak obuhvaća cijenu sjemena.

Uvjeti za dodjelu potpore su da podnositelj zahtjeva:
- ima prebivalište/sjedište te stoku (plotkinje) za koje traži potporu na području Grada Gline
- nema dugovanja prema Gradu Glini
- je upisan u Upisnik
- ima račune s priloženom potvrdom o umjetnom osjemenjivanju za svaku plotkinju
- ima račun o kupljenom sjemenu za poljoprivredna gospodarstva, koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva
- ima presliku valjanog dokumenta o stručnoj osposobljenosti za umjetno osjemenjivanje izdanog od nadležnog tijela (za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva)
- ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 300,00 EUR po korisniku godišnje.

MJERA 7. Sufinanciranje kupnje poljoprivrednog zemljišta

Članak 12.

Grad Glina će subvencionirati kupnju poljoprivrednog zemljišta korisnicima u iznosu do 200,00 EUR/ha u cilju okrupnjavanja ili povećanja poljoprivrednih proizvodnih površina.

Uvjeti za dodjelu potpore su da podnositelj zahtjeva:
- ima prebivalište/sjedište te poljoprivredno zemljište za koje traži potporu na području Grada Gline
- nema dugovanja prema Gradu Glini
- je upisan u Upisnik
- ima račun ili ugovor ovjeren kod javnog bilježnika o kupnji poljoprivrednog zemljišta i da je kupoprodajni ugovor proveden u zemljišnoj knjizi
- ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu
- ispunjava uvjete iz članka 4. stavak 3. ovog Programa.

Maksimalni iznos potpore je do 530,00 EUR po korisniku godišnje.

MJERA 8. Sufinanciranje biljne ekološke poljoprivredne proizvodnje

Članak 13.

Grad Glina će sufinancirati biljnu ekološku poljoprivrednu proizvodnju po jedinici proizvodne površine koja bi najmanje trebala biti 0,25 ha.

Uvjeti za dodjelu potpore su:
- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište te proizvodnju na području Grada Gline
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanje prema Gradu Glini

- da je podnositelj zahtjeva upisan u upisnik ekoloških poljoprivrednih proizvođača
- da podnositelj zahtjeva ima potvrdnicu ili izvješće od nadzorne ekološke stanice
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Potpore bi se dodjeljivale za ratarsku proizvodnju do 100 EUR/ha, ljekovito bilje i povrće do 150 EUR/ha te za trajne nasade do 400 EUR/ha.

Maksimalni iznos po godini je 500 EUR/ha.

Članak 14.

Sredstva za potpore iz članka 5. ovog Programa osigurat će se u Proračunu Grada Gline 2025. i to za:

R.B.	NAZIV POTPORE	PLANIRANI IZNOS U 2025./EUR
1.	Sufinanciranje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi	34.000,00
2.	Sufinanciranje pčelarske proizvodnje	9.500,00
3.	Sufinanciranje podizanja voćnjaka, vinograda i nasada jagoda	550,00
4.	Sufinanciranje nabave uzgojno valjanih životinja	3.500,00
5.	Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda	3.000,00
6.	Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja svinja	400,00
7.	Sufinanciranje kupnje poljoprivrednog zemljišta	3.000,00
8.	Sufinanciranje biljne ekološke poljoprivredne proizvodnje	3.140,00
U K U P N O		**57.090,00**

Ako za pojedine potpore iz stavka 1. ovog članka neće biti dovoljno financijskih sredstava kako bi se udovoljilo podnesenim zahtjevima za financiranje istih, koristit će se neiskorištena planirana financijska sredstva s drugih potpora iz ovog članka.

Prihvatljivi troškovi su troškovi nastali u razdoblju od 1. siječnja 2025. do 30. studenog 2025.

POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 15.

Postupak dodjele potpora Grada provodi se na temelju objavljenog Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za odobrenje potpore po pojedinoj mjeri ovog Programa.

Javni poziv objavit će se na web stranici i oglasnoj ploči Grada Gline, a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

Članak 16.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za odobrenje potpora Grada raspisuje gradonačelnik Grada Gline.

Gradsko povjerenstvo za potpore u poljoprivredi (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) pregledava i ocjenjuje pristigle zahtjeve, utvrđuje prijedlog liste krajnjih korisnika subvencije s iznosom potpore za dodjelu iste, provodi nadzor u svrhu provjere istinitosti namjenskog korištenja sredstava, sastavlja prijedlog liste potpora (u daljnjem tekstu: Lista), te daje gradonačelniku na utvrđivanje i donošenje odluke o prihvaćanju liste.

Članak 17.

Zahtjevi za potpore Grada podnose se na utvrđenim obrascima koji se mogu podići u pisarnici Jedinstvenog upravnog odjela Grada Gline ili na internetskoj stranici Grada Gline, a rješavaju se prema redoslijedu prispijeća kompletiranih zahtjeva do utroška sredstava. Pristigli zahtjevi se pregledavaju i ocjenjuju po potrebi, s obzirom na broj podnesenih zahtjeva.

Nepotpuni i nepravovremeno dostavljeni zahtjevi neće se razmatrati.

Podnositelji zahtjeva nisu dužni dostaviti potvrdu o stanju dugovanja prema Gradu Glini kao sastavni dio dokumentacije prilikom podnošenja zahtjeva. Odsjek za financije i proračun Jedinstvenog upravnog odjela Grada Gline dostavit će na traženje Povjerenstva podatke o stanju dugovanja u postupku obrade zahtjeva.

Potrebna dokumentacija za isplatu sredstava potpore bit će specificirana na svakom obrascu zahtjeva.

Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju te po potrebi izvršiti uvid na terenu, kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom.

Članak 18.

Ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 50.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine sukladno članku 3. Uredbe Komisije (EU) broj 2024/3118 od 10 prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Podnositelj zahtjeva mora priložiti izjavu o korištenim potporama male vrijednosti iz drugih izvora koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije godine.

Grad Glina u obvezi je korisniku dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi.

Članak 19.

Administrativno-tehničke, poslove potrebne za provođenje ovog Programa, obavlja Odsjek za gospodarske i komunalne djelatnosti i prostorno planiranje u suradnji s Odsjekom za financije i proračun.

Odsjek za gospodarske i komunalne djelatnosti i prostorno planiranje vodi evidenciju odobrenih sredstava potpora iz ovog Programa.

Odobrena novčana sredstva doznačuje Odsjek za financije i proračun na žiro-račun korisnika potpore, odnosno podnositelja zahtjeva.

Članak 20.

U skladu s ovim Programom, korisnici bespovratnih sredstava trebaju, u roku 30 dana od uplate sredstava na račun, dostaviti izvješće o utrošku sredstava/realizaciji potpore, odnosno pisanu izjavu da je roba isporučena/usluga obavljena/radovi:

- izvedeni na način utvrđen zahtjevom od strane krajnjeg korisnika (dalje: zahtjev)
- izvedeni u skladu s vremenskim rokovima iz zahtjeva
- izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz zahtjeva
- izvedeni na lokacijama koje su navedene
- izvedeni prema opisu iz zahtjeva
- izvedeni u skladu s nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz zahtjeva
- roba instalirana i u upotrebi.

Članak 21.

Zahtjevi za potpore podnose se do 30. studenog 2025., a nepravovremeni zahtjevi se neće razmatrati.

Članak 22.

Korisnik potpore Grada, odnosno podnositelj zahtjeva, po predaji zahtjeva podložan je nadzoru u cilju provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu.

Ako je korisnik potpore, odnosno podnositelj zahtjeva, priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju na terenu, od korisnika će se zatražiti povrat sredstava u proračun Grada Gline, a podnositelju zahtjeva isti će se odbiti.

Ako korisnik ne izvrši povrat sredstava u zadanom roku, pokrenut će se postupak prisilne naplate i bit će isključen iz svih potpora Grada u poljoprivredi u narednih pet (5) godina.

Članak 23.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za odobrenje potpora raspisat će se nakon dobivanja pozitivnog mišljenja nadležnog ministarstva na ovaj Program.

Članak 24.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Goran Bakšić