



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 311-01/22-01/1
URBROJ: 2176-20-2-22-4
Glina, 3. studeni 2022.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Grada Gline (Službeni vjesnik 16/13, 22/14, 8/18, 10/18, 76/18 - pročišćeni tekst, 9/20 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Gline na 9. sjednici održanoj dana 3. studenog 2022. donijelo je

**PROGRAM
poticanja poduzetništva Grada Gline za razdoblje 2022. - 2024.**

I. UVOD

Članak 1.

Ovim Programom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Grada Gline za poticanje razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpore.

Članak 2.

Provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti obavlja se u skladu pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 352/1 od 24.12.2013.)¹ – (u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti 1407/2013).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

- Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i slično). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije

premašiti 100.000,00 eura tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

U skladu sa člankom 6. Uredbe 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

- Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate.

Korisnik potpore dužan je davatelju (Gradu Glini) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

- Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti pravne i fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014. te koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda temeljem članka 4. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine 79/13, 160/13, 35/14, 157/14, 137/15, 115/16, 1/17, 41/17, 128/17 i 1/19) što uključuje trgovačka društva, obrte i slobodna zanimanja u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak, izuzev trgovačkih društava kojima je Grad Gline osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu i djelatnosti razvrstane prema nacionalnoj klasifikaciji u područje A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo i područje K – financijske i djelatnosti osiguranja (NKD 2007). Korisnik subvencije mora imati najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, uključujući vlasnika/cu koji ima prebivalište na području Grada Gline.

Podnositelji zahtjeva fizičke osobe moraju imati prebivalište na području Grada Gline, a podnositelji zahtjeva fizičke osobe koje zajednički obavljaju obrt u skladu sa Zakonom o obrtu, moraju imati najmanje 50,0 % osoba koje obavljaju obrt sa prebivalištem na području Grada Gline.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva većinski vlasnik (više od 50,0 %) dva pravna subjekta, priznavati će se potpora samo po jednom zahtjevu koji udovoljava uvjetima iz ovog Programa.

Prava na bespovratne potpore iz ovog Programa ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

- 1) potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo
- 2) potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje
- 3) kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti
- 4) subvencije troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu
- 5) sufinanciranje troškova stručnog usavršavanja.

Članak 3.

U skladu sa člankom 2., točka 2. Uredbe 2019/316 i člankom 2. točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru zaključenim s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Po ovom Programu nisu prihvatljivi troškovi nabava usluga, roba, radova, opreme i slično ukoliko je isto nabavljeno/kupljeno od srodnika po krvi u prvoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnika tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelja i posvojenika, kao i vlasnički ili upravljački povezanih subjekata neovisno o udjelu vlasničkih, glasačkih ili upravljačkih prava.

II. POTPORE I AKTIVNOSTI - KRITERIJI

1. Potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo

Članak 4.

Grad Glina dodjeljuje bespovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo s datumom nakon 1. siječnja tekuće godine u kojoj se dodjeljuje potpora, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Gline za sljedeće namjene:

1. izradu poslovnih planova/investicijskih programa
2. nabavu informatičke opreme sa svrhom poticanja osnivanja i početka poslovanja poduzetnika
3. bankarske usluge za obradu kredita
4. ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole i drugo)
5. uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja), a poslovni objekt mora biti legaliziran te ako podnositelj zahtjeva nije vlasnik objekta, treba postojati ovjereni ugovor o zakupu kojim je reguliran način ulaganja u poslovni objekt
6. nabavku opreme za obavljanje osnovne djelatnost obrta ili trgovačkog društva.

Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koja se sufinancira od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ-a) i iz drugih izvora.

Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda ili Obrtni registar, a registrirani su nakon 01. siječnja tekuće godine u kojoj se dodjeljuje potpora, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu.

Potpora može iznositi do 50,0 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 10.000,00 kuna po korisniku godišnje. Poduzetnik-početnik može potporu iskoristiti u više navrata u tijeku tekuće godine sveukupno do maksimalno utvrđenog iznosa.

2. Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Potpore za novo zapošljavanje

Članak 5.

Pravo na potporu imaju poslodavci odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda što uključuje trgovačka društva, obrte, slobodna zanimanja u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak i koji imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom, uključujući vlasnika/cu te osobe sa stalnim prebivalištem na području Grada Glina koje se samozapošljavaju registracijom obrta ili trgovačkog društva izuzev trgovačkih društava i ustanova kojima je Grad Glina osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

Subvencija za zapošljavanje koju poslodavac može ostvariti za novozaposlene osobe odnosi se na povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku: povrat obveznih doprinosa) za novozaposlene osobe.

Pravo na subvenciju može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji je prijavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Sisak, Ispostava Glina (dalje: HZZ Glina) kao nezaposlena osoba neprekidno najmanje 60 dana prije zapošljavanja te ima stalno prebivalište na području Grada Glina u godinama u kojima se dodjeljuje potpora te za osobe koje odgovarajućom ispravom Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) ili druge nadležne institucije dokažu da nisu bile u radnom odnosu neprekidno najmanje 60 dana prije zapošljavanja.

Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se za zapošljavanje osobe neovisno o prijavi u HZZ Glina, a to joj je prvo zaposlenje u roku do 6 mjeseci nakon završetka redovnog školovanja te osobe koja je završila stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa po programu Mjera za poticanje zapošljavanja, a prijavljena je na HZZ kraće od 60 dana od završetka osposobljavanja, ako se završnom svjedodžbom, diplomom, potvrdom škole/fakulteta ili nekim drugim dokumentom dokaže da zadovoljava taj uvjet.

Najkraće razdoblje zadržavanja radnika na poslu kao uvjet za ostvarivanje prava na povrat sredstava je 180 dana, što se dokazuje zaključenim ugovorom o radu.

Visina sredstava za povrat obveznih doprinosa novozaposlenih osoba utvrđuje se u sljedećem postotku:

1. za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora o radu – 50,0 % uplaćenih obveznih doprinosa
2. od 7. do 9. mjeseca trajanja ugovora o radu – 75,0 % uplaćenih obveznih doprinosa

3. od 10. do 12. mjeseca trajanja ugovora o radu – 100,0 % uplaćenih obveznih doprinosa za novozaposlene osobe, odnosno najduže za uplaćene obvezne doprinose do 31. prosinca tekuće godine za koju se dodjeljuje potpora.

Povrat obveznih doprinosa za novozaposlenu osobu koja je mlađa od 29 godina na dan zapošljavanja i nema više od 12 mjeseci radnog staža, izuzev staža po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 100,0 % za svih 12 mjeseci trajanja ugovora o radu. Za novozaposlene osobe čije se zapošljavanje potiče temeljem Zakona o doprinosima ili Zakona o poticanju zapošljavanja, priznat će se uplaćeni doprinosi do visine obveznih doprinosa, odnosno umanjenih za olakšice u plaćanju doprinosa na plaću koje je poslodavac na osnovu prethodno navedenih propisa mogao ostvariti.

Mjesečni potpora za svaku novozaposlenu osobu isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu. Prilikom podnošenja zahtjeva za isplatu prvog mjesečnog poticaja poslodavac podnosi svu potrebnu dokumentaciju navedenu na obrascu zahtjeva, a svaki sljedeći mjesec uz zahtjev podnosi presliku JOPPD obrasca iz kojeg su vidljivi podaci o plaći za novozaposlenog radnika.

Potpore za samozapošljavanje

Članak 6.

Iznos potpore za samozapošljavanje registracijom obrta ili trgovačkog društva koje je u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak iznosi do 50,0 % uplaćenih obveznih doprinosa, a najviše 860,00 kn mjesečno te se ostvaruje za prvih 6 mjeseci nakon otvaranja obrta ili trgovačkog društva.

Iznos potpore za samozapošljavanje za osobe koje je mlađa od 29 godina na dan samozapošljavanja i nema više od 12 mjeseci radnog staža, izuzev staža po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 100,0 % uplaćenih obveznih doprinosa, a najviše 1.720,00 kn mjesečno po osobi te se ostvaruje za prvih 6 mjeseci nakon otvaranja obrta ili trgovačkog društva.

Pravo na ostvarivanje potpore

Članak 7.

Najviša bruto plaća koja se priznaje za obračun doprinosa iz članka 5. ovog Programa iznosi 6.000,00 kn.

Pravo na potporu po ovom Programu ostvaruju poslodavci za novozaposlene osobe i osobe koje su se samozaposlile otvaranjem obrta ili trgovačkog društva od 1. siječanja tekuće godine u kojoj se dodjeljuje potpora.

Poslodavac ima pravo zatražiti povrat sredstava za najviše dvije novozaposlene osoba. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata.

Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ Glina da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem programa mjera za zapošljavanje od strane HZZ.

U slučaju raskida ugovora o radu koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili zahtjevom radnika za sporazumni prekid radnog odnosa prije isteka 180 dana, poslodavac je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava po osnovi ostvarene subvencije za poticanje zapošljavanja.

3. Kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti

Članak 8.

Grad Glina odobrit će kapitalnu potporu za povećanje konkurentnosti subjektima iz članka 2. ovog Programa. Korisnici kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti ne mogu biti subjekti koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo i ostvaruju potporu temeljem članka 4. ovog Programa te subjekti koji na dan 1. siječnja tekuće godine u kojoj se isplaćuje potpora nisu imali zaposlenu niti jednu osobu na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom, uključujući vlasnika/cu.

Kapitalna potpora za povećanje konkurentnosti može se dodijeliti isključivo za nabavu jednog komada alata ili opreme za obavljanje osnovne djelatnosti, odnosno jednog stroja s potrebnim dodacima i priključcima. Iznimno, potpora se može dodijeliti za nabavu alata ili opreme koja ne služi za osnovu djelatnost iz NKD 2007 već za djelatnost za koju je subjekt u prethodnoj godini ostvario većinu prihoda što dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga. Minimalni iznos prihvatljivog ulaganja iznosi 3.000,00 kn.

Potpore može iznositi do 50,0 % prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 10.000,00 kn po korisniku godišnje.

Za ovu mjeru neprihvatljivi troškovi su nabava osobnih automobila, namještaja, mobilnih telefona, softwera i računalnih licenci, opreme/alata koji se daju u dugoročni najam.

Potpore se ne može ostvariti za nabavu opreme ili alata za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koji su prethodno sufinancirani od strane Grada Gline poduzetniku koji vrši otuđenje odnosno prodaju navedene opreme.

Plaćanje putem ugovora o operativnom leasingu nije prihvatljiv dokaz o izvršenom plaćanju.

Sufinancirana oprema treba ostati u vlasništvu podnositelja zahtjeva najmanje pet godina nakon konačne isplate potpore iz ove mjere, u protivnom se potpora mora vratiti u proračun Grada.

Za podnositelje zahtjeva koji su uplatili manje od 3.500,00 kn poreza na dohodak u prethodnoj kalendarskoj godini potpora može iznositi do 50,0 % prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a maksimalno 3.500,00 kn po korisniku godišnje.

Za podnositelje zahtjeva koji su uplatili više od 3.500,00 kn poreza na dohodak u prethodnoj kalendarskoj godini potpora može iznositi do 50,0 % prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a maksimalno 10.000,00 kn po korisniku godišnje.

Podnositelji zahtjeva za dodjelu kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti kao dokaz o visini uplaćenog poreza na dohodak u godini koja prethodi godini dodjele potpore dostavljaju:

- a) pravne osobe - izlistanu porezno knjigovodstvenu karticu sa stanjem na dan 31. prosinca za godinu koja prethodi godini dodjele potpore za uplatni račun 1880 (porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada) iz aplikacije e-porezna,
- b) obrtnici (fizičke osobe) - izlistanu godišnju poreznu prijavu za godinu koja prethodi godini dodjele potpore. na obrascu DOH iz kojeg je vidljiv plaćen predujam poreza i prireza na dohodak u tijeku godine i knjigovodstvenu karticu za godinu koja prethodi godini dodjele potpore za uplate po računu 1430 odnosno obrazac PO-SD za godinu koja prethodi godini dodjele potpore. te knjigovodstvenu karticu za godinu koja prethodi godini dodjele potpore po računu 1449 za obrtnike – paušaliste. Ukoliko

obrtnik ima zaposlene djelatnike, uz prethodnu dokumentaciju dostavlja i izlistanu porezno knjigovodstvenu karticu sa stanjem na dan 31. prosinca koja prethodi godini dodjele potpore za uplatni račun 1880 (porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada) iz aplikacije e-porezna iz kojeg je vidljiv uplaćeni porez i prirez na dohodak za djelatnike zaposlene kod obrtnika.

4. Subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu

Članak 9.

Podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na subvenciju troškova polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu (Narodne novine 143/13, 127/19 i 41/20) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica (Narodne novine 42/08) te Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine 41/18, 98/19, 30/21, 89/21 i 114/22) i Pravilnikom o ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza (Narodne novine 25/19 i 4/21) kada ga osoba koja otvara obrt polaže prvi put, a u Obrtnom registru ima upisano obavljanje obrta sa sjedištem na području Grada Gline.

Pravo na subvenciju ima i podnositelj zahtjeva koji je majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagao prije otvaranja obrta, a u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova ima otvoren obrt.

Subvencija se odobrava u iznosu do 50,0 % troškova obračunatih od strane Hrvatske obrtničke komore, a najviši iznos subvencije iznosi 1.000,00 kn po korisniku godišnje.

5. Sufinanciranje troškova stručnog usavršavanja

Članak 10.

Potpore se dodjeljuje u svrhu stručnog usavršavanja poduzetnika ili zaposlenika.

Korisnici potpore mogu biti poduzetnici sa sjedištem u Gradu Glini koji se sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) svrstavaju u mikro subjekte malog gospodarstva i imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (uključujući vlasnika) ili se za najmanje jednu osobu uplaćuju doprinosi za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Potpore se može dodijeliti za sljedeće namjene:

- a) troškovi polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu;
- b) troškovi prekvalifikacije.

Potpore pokriva do 50,0 % ostvarenih troškova, ali ne više od 3.000,00 kn po korisniku godišnje. Ukupan iznos raspoloživ za ovu mjeru je 30.000,00 kn godišnje.

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove s datumom fakture ne ranijim od

1. siječnja godine u kojoj se dodjeljuje potpora.

Članak 11.

Sredstva za potpore iz članka 3. ovog Programa osigurati će se u Proračunu Grada Gline za 2022., 2023. i 2024. i to za:

| R.br. | NAZIV POTPORE | PLANIRANI IZNOS U 2022. | PLANIRANI IZNOS U 2023. | PLANIRANI IZNOS U 2024. |
|-------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1. | Potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 2. | Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 3. | Kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 4. | Subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 5. | Sufinanciranje troškova stručnog usavršavanja | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| | UKUPNO | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 |

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Maksimalan iznos potpora u kalendarskoj godini po poduzetniku iznosi 15.000,00 kn.

U koliko za pojedine potpore iz stavka 1. ovog članka neće biti dovoljno financijskih sredstava kako bi se udovoljilo podnesenim zahtjevima za financiranje istih koristit će se neiskorištena planirana financijska sredstva sa drugih potpora iz ovog članka.

III.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Bespovratne novčane potpore – subvencije Grada Gline koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom.

Zahtjevi za potpore se dostavljaju na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju, rješavaju se redom zaprimanja i do iskorištenja sredstava prema namjenama i visini iz članka 11. ovog Programa, a najdulje do 10. prosinca tekuće godine za koju se dodjeljuje potpora.

Pojedinom korisniku može se na temelju ovog Programa odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 13.

Bespovratne potpore dodjeljuju se na temelju javnog poziva koji raspisuje gradonačelnik, a objavljuje se na web stranici i oglasnoj ploči Grada Gline, a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv
2. predmet javnog poziva
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore

4. popis potrebne dokumentacije
5. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi
6. vrijeme trajanja javnog poziva
7. podatke o informacijama.

Članak 14.

Zahtjevi za potpore Grada podnose se na obrascima koji se mogu podići u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Gline ili na internetskoj stranici Grada Gline, a rješavaju se prema redoslijedu prispjela kompletiranih zahtjeva do utroška sredstava. Pristigli zahtjevi se pregledavaju i ocjenjuju po potrebi s obzirom na broj podnesenih zahtjeva.

Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Potrebna dokumentacija za isplatu sredstava potpore bit će specificirana na svakom obrascu zahtjeva.

Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju te po potrebi izvršiti uvid na terenu kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom.

Podnositelji zahtjeva nisu dužni dostaviti potvrdu o stanju dugovanja prema Gradu Glini kao sastavni dio dokumentacije prilikom podnošenja zahtjeva. Nadležni Odsjek dostavit će na traženje Povjerenstva podatke o stanju dugovanja u postupku obrade zahtjeva.

Članak 15.

Potpore iz ovog Programa su državne potpore male vrijednosti i na njih se odnose pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ("SL L 352, 24.12.2013., str.1.").

Jedinstveni upravni odjel vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija u skladu sa Zakonom o državnim potporama (Narodne novine 47/14 i 69/17) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (Narodne novine 125/17).

Članak 16.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Gradsko povjerenstvo za potpore poticanja poduzetništva Grada Gline koje provodi postupak dodjele potpore (dalje u tekstu: Povjerenstvo)

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima pet (5) članova i imenuje ga gradonačelnik.

Povjerenstvo nakon provjere dostavljene dokumentacije izrađuje prijedlog zaključka o dodjeli potpore u kojem se navodi iznos i namjena potpore te ga dostavlja Gradonačelniku na donošenje. Po donošenju Zaključka, Jedinstveni upravni odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava. Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro račun korisnika potpore odnosno podnositelja zahtjeva, ako nije drugačije propisano ovim Programom.

Dostavljanjem dokumentacije na Javni poziv i donošenjem Zaključka o dodjeli nepovratne potpore, korisnik sredstava daje odobrenje Gradu Glini da osnovne

podatke o korisniku i odobrenoj potpori objavi na službenoj internet stranici Grada Gline te u drugim izvještajima.

Prihvatljivi su troškovi nastali nakon 1. siječnja tekuće godine u kojoj se dodjeljuje potpora izuzev potpora koje su odredbama ovog Programa drugačije određene. Trošak poreza na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak kod odobrenja potpore za obveznike koji su u sustavu PDV-a.

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju nadležni Odsjek Grada Gline u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da on ili članovi kućanstva s prebivalištem na istoj adresi Gradu Glini duguju dospjelu obvezu na ime komunalne naknade ili drugu dospjelu obvezu prema Gradu Glini.

Podnositelj zahtjeva mora dostaviti potvrdu Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama s osnove javnih davanja (poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje), ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ako je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

Povjerenstvo može zatražiti i dodatnu dokumentaciju koju su korisnici potpore dužni dostaviti u naznačenom roku, u protivnom će se takav zahtjev smatrati nepotpunim. Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Članak 17.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko je korisnik potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tekuću godinu mora vratiti u proračun Grada Gline te će biti isključen iz svih subvencija Grada u narednih pet godina.

Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.



PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Nikša Odić, mag.iur.

N. Odić