



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK**

KLASA: 012-03/19-01/2
URBROJ: 2176/20-01-19-1
Glina, 03. lipnja 2019.g.

GRAD GLINA
Gradsko vijeće
n/r predsjednik
Željko Šešerin, struč.spec.crim.

PREDMET: Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Statut Glinske kulturno razvojne agencije
- dostavlja se

Poštovani,

na temelju članka 60. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Gline («Službeni glasnik» Sisačko-moslavačke županije broj 22/09 i «Službeni vjesnik» broj 44A/18, 76/18-pročišćeni tekst i 21/19 – dalje: Poslovnik) podnosim Gradskom vijeću Grada Gline na razmatranje i usvajanje **Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Statut Glinske kulturno razvojne agencije.**

Ovlast predstavničkog tijela za donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Statut Glinske kulturno razvojne agencije sadržana je u članku 30. Statuta Grada Gline («Službeni vjesnik» broj 16/13, 22/14, 8/18, 10/18 i 76/18-pročišćeni tekst).

Uvodno usmeno obrazloženje na sjednici Gradskog vijeća iznijet će privremena ravnateljica Glinske kulturno razvojne agencije Lana Štajcar, struč.spec.ing.logist.

S poštovanjem,

GRADONAČELNIK
Stjepan Kostanjević

Obrazloženje

I. PRAVNA OSNOVA

Pravna osnova za donošenje ove Odluke je članak 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13, 22/14, 8/18, 10/18 i 76/18-pročišćeni tekst) kojim Gradsko vijeće Grada Gline odlučuje i donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljani u djelokrug zakonom, Statutom i podzakonskim aktima.

II. RAZLOZI ZBOG KOJIH SE DONOSI ODLUKA O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT GLINSKE KULTURNO RAZVOJNE AGENCIJE

Donošenje Statuta sukladno Odluci o osnivanju javne ustanove („Službeni vjesnik“ broj 74/18).

III. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVEDBU

Sredstva za provedbu ove Odluke nisu potrebna.



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Glina, _____2019.g.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Gline („Službeni vjesnik“ br. 16/13, 22/14, 8/18, 10/18 i 76/18-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Gline na ____ .sjednici održanoj ____ . ožujka 2019. godine, donijelo je

**ODLUKU
O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT GLINSKE KULTURNO
RAZVOJNE AGENCIJE**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Gline daje prethodnu suglasnost na Statut Glinske kulturno razvojne agencije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“.

PREDSJEDNIK

Željko Šešerin, struč.spec.crim

Na temelju članka 53. i 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) i članka 5., 16., i 18., Odluke o osnivanju Javne ustanove Glinska kulturno razvojna agencija (Službeni vjesnik br. 74/18) Upravno vijeće Glinske kulturno razvojne agencije na 1. sjednici održanoj 22. svibnja 2019. godine donijelo je

STATUT

Glinske kulturno razvojne agencije

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa, te uređuju druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Glinske kulturno razvojne agencije (u daljnjem tekstu: Agencija).

Članak 2.

Glinska kulturno razvojna agencija je osnovana Odlukom o osnivanju javne ustanove Glinska kulturno razvojna agencija dana 29. studenog 2018. godine kao javna ustanova.

Ustanova je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu dana 09.05.2019. godine, rješenjem posl.br:Tt-19/15421-2.

Osnivač Agencije je Grad Glina, Trg bana Josipa Jelačića 2, Glina, OIB:79799761840.

Članak 3.

Agencija je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno Zakonu, ovom Statutu, Odluci o osnivanju i drugim općim aktima Agencije.

Članak 4.

Za obveze u pravnom prometu Agencija odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač Agencije solidarno i neograničeno odgovara za obveze Agencije.

Članak 5.

U pravnom prometu Agencija koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika promjera 35 mm u kojem je upisan puni naziv agencije i sjedište Agencije-

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 20 mm i dužine 50 mm, punog naziva i sjedište Agencije.

NAZIV I SJEDIŠTE AGENCIJE

Članak 6.

Naziv Agencije je Glinska kulturno razvojna agencija.

Sjedište Agencije je u Glini, Trg bana Josipa Jelačića 2.

DJELATNOST USTANOVE

Članak 7.

Djelatnost Agencije je:

- Pružanje tehničke pomoći lokalnim vlastima u izradi projektnih prijedloga za financiranje kroz nacionalne i EU fondove,
- Koordinacija izrade strategije razvoja jedinica lokalne samouprave,
- Koordinacija izrade akcijskih planova za provedbu strategije razvoja jedinica lokalne samouprave,
- Praćenje provedbe strategije razvoja jedinice lokalne samouprave,
- Poticanje pripreme razvojnih projekata na području jedinica lokalne samouprave,
- Sudjelovanje u izradi razvojnih projekata i strateških projekata regionalnog razvoja statističke regije,
- Suradnja s drugim lokalnim razvojnim agencijama i regionalnim koordinatorima radi stvaranja i provedbe zajedničkih projekata,
- Sudjelovanje u provedbi programa Ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave,
- Nadzor i evaluacija nad provedbom projekta,
- Izrada studija izvodljivosti, poslovnih planova i investicijskih studija,
- Priprema i izrada dokumentacije, programa i projekata koji se radi njegova financiranja ili sufinanciranja prijavljuju na raspisane natječaje državnih tijela, fondova i drugih institucija,
- Informiranje o otvorenim natjecajima vezanim uz privlačenje investicija i pružanje pomoći pri apliciranju na natječaje,
- Poticanje osnivanja i razvoja subjekata malog gospodarstva,
- Poticanje ulaganja u malo gospodarstvo,
- Distribucija tiska,

- Djelatnost javnog informiranja,
- Djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga,
- Djelatnost pružanja audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga,
- Komplementarne djelatnosti audiovizualnim djelatnostima,
- Priprema i organizacija te javno izvođenje dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela (scenska i glazben-scenska djela),
- Organiziranje savjetovanja, kongresa, seminara, tečajeva i zabavnih manifestacija.

Pored navedenih djelatnosti, Agencija može obavljati o druge djelatnosti koje služe obavljanju upisanih djelatnosti i drugim zainteresiranim korisnicima, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost, a za koje nije potrebna ocjena sukladnosti sa zakonom od strane nadležnog ministarstva.

TIJELA AGENCIJE

Članak 8.

Tijela Agencije su: Upravno vijeće i Ravnatelj.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 9.

Agencijom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

1. Donosi Statut Agencije uz prethodnu suglasnost osnivača (u daljnjem tekstu: Statut)
2. Donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciju radnih mjesta
3. Donosi Poslovnik o radu
4. Donosi Pravilnik o radu
5. Donosi Godišnji plan Agencije i prati njegovo izvršavanje
6. Donosi Godišnji financijski plan Agencije i Godišnji obračun
7. Donosi Plan razvoja Agencije
8. Provodi i raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja Agencije
9. Donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Agencije ili druge imovine do iznosa utvrđenog Statutom samostalno, a iznad tog iznosa uz suglasnost Gradskog vijeća
10. Odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Agencijom, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja

11. Donosi i druge opće akte određene Statutom.

Upravno vijeće obavlja i druge poslove određene Zakonom i Statutom.

Članak 10.

Upravno vijeće ima 3 (tri) člana, a sastoji se od predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava gradonačelnik.

Ukoliko Agencija zapošljava 5 (pet) ili više radnik onda jednog člana biraju radnici Agencije, a gradonačelnik imenuje 2 (dva) člana.

Upravno vijeće imenuje se na vrijeme od 4 (četiri) godine i iste osobe mogu biti ponovno imenovane.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu u iznosu kojeg utvrđuje gradonačelnik.

Članak 11.

Sastav, način izbora i način donošenja odluka Upravnog vijeća utvrđuje se Statutom.

Način rada Upravnog vijeća detaljnije se uređuje Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

RAVNATELJ

Članak 12.

Ravnatelj je voditelj poslovanja Agencije.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje i provodi Upravno vijeće na način propisan zakonom i Statutom.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godinc, a istekom mandata može biti ponovno imenovan.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka mandata, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Statutom.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja ima visoku stručnu spremu i najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva, a od toga najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima.

Postupak i uvjeti za imenovanje ravnatelja propisuju se Statutom u skladu sa zakonom.

Članak 13.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Agenciju, organizira i vodi poslovanje, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije i zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima,

upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima, izvršava odluke Upravnog vijeća, odgovoran je za zakonitost rada Agencije, te obavlja i druge poslove utvrđene Odlukom i Statutom.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu i to u granicama svojih ovlasti.

Ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom vijeću Agencije i Osnivaču.

Članak 14.

Ravnatelj Agencije obavlja sljedeće poslove:

- Predstavlja i zastupa Agenciju,
- Organizira i vodi poslovanje Agencije,
- Poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije,
- Zastupa Agenciju pred sudovima, drugim državnim tijelima i drugim pravnim osobama,
- Ovlašćuje druge osobe na zastupanje Agencije u pravnom prometu,
- Organizira, priprema i Upravnom vijeću i Osnivaču podnosi prijedloge općih akata, programa i planova iz njegove nadležnosti,
- Sklapa ugovore o radu radnika sukladno usvojenoj sistematizaciji i osiguranim sredstvima za novozaposlene,
- Obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom Agencije.

IMOVINA AGENCIJE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 15.

Sredstva za djelatnost Agencije osiguravaju se:

- Iz sredstava Proračuna Grada Gline,
- Iz sredstava ostvarenih radom i poslovanjem Agencije sukladno zakonu,
- Putem potpora, sponzorstava i donacija,
- Iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Agencija nakon isteka poslovne godine izrađuje godišnje financijsko izvješće odnosno izvješće o poslovanju te ga dostavlja osnivaču najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

Članak 16.

Agencija ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom.

NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI I POKRIĆE GUBITKA

Članak 17.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Agencija ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Agencije.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Agencija ostvari gubitak, isti će se pokriti iz imovine Agencije, odnosno iz drugih izvora koje odredi Osnivač.

Članak 18.

Ravnatelj je ovlašten sklapati pravni posao čija vrijednost ne prelazi 70.000,00kn bez PDV-a.

Za pravne poslove čija je vrijednost iznad 70.000,00kn bez PDV-a, a do 150.000,00kn bez PDV-a ravnatelj je dužan pribaviti prethodnu suglasnost Upravnog vijeća, a za iznos veći od 150.000,00kn bez PDV-a ravnatelj je dužan pribaviti suglasnost Osnivača temeljem odredbi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi kojima se uređuju pitanja raspolaganja imovinom.

Članak 19.

Za obveze u poslovanju Agencija odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Agencije.

STATUT I OPĆI AKTI AGENCIJE

Članak 20.

Agencija ima Statut kojim se pobliže uređuje ustrojstvo, ovlasti, način rada i odlučivanje pojedinih tijela Ustanove, međusobna prava i obveze Osnivača i Agencije, način raspolaganja dobiti, te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti Agencije.

Agencija ima i druge opće akte sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i Statutu.

Statut Agencije donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

JAVNI RAD AGENCIJE

Članak 21.

Rad Agencije je javan.

Ravnatelj je odgovoran za javnost rada Agencije.

Upravno vijeće dužno je najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu Osnivaču.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Agencija može prestati s radom odlukom Gradskog vijeća ili iz drugih razloga predviđenih Zakonom.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči.

UPRAVNO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Tihomir Ceković

Glina, _____ 2019. godine

Na ovaj Statut Osnivač je dao svoju prethodnu Suglasnost dana _____ 2019. godine (naziv dokumenta, KLASA: _____ URBROJ: _____).