



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 350-02/16-01/09
URBROJ: 2176/20-04-17-13
Glina, 12. rujna 2017. god

Na temelju članka 86. i članka 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13 i 65/17) i članka 30. Statuta Grada Gline („Službeni vjesnik“ br. 16/13 i 22/14), Gradsko vijeće Grada Gline na svojoj 3. sjednici održanoj dana 12. rujna 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU O IZRADI
IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA
NOVOG GRADSKOG GROBLJA U GLINI**

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini („Službeni vjesnik“ br. 66/13), u daljnjem tekstu: Plan.

I PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 2.

Plan se izrađuje u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13 i 65/17), Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ br. 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 9/11), Uredbom o informacijskom sustavu prostornog uređenja („Narodne novine“ broj 115/15.), Zakonom o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98., 50/12.), Pravilnikom o grobljima („Narodne novine“ broj 99/02.) te ostalim propisima od utjecaja na izradu Plana.

Temeljem članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša te je proveden postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Plana, kojom je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Glini (KLASA: 351-03/17-05/13, URBROJ: 2176/01-09-17-2 od 7. lipnja 2017.) te je donesena Odluka gradonačelnika kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Glini („Službeni vjesnik“ broj 30/2017).

Nositelj izrade Plana u ime Grada Gline je Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu.

II RAZLOZI ZA DONOŠENJE PLANA

Članak 3.

Razlozi izrade Plana su:

- evidentiranje i ucrtavanje postojećih grobnih polja
- izmjena grobnih staza u sjevernom dijelu groblja u skladu sa postojećim stanjem te datostima na terenu
- noveliranje i provjera razmještaja pojedinih planskih rješenja grobnih polja 1 do 6
- noveliranje i provjera površina za izgradnju grobnih građevina
- numeriranje postojećih grobnih polja (u DPU-a bez numeracije) i prenumeracija planiranih grobnih polja koja su u važećem DPU-a označene brojevima 1 do 4

Plan će se uskladiti s novim propisima iz područja prostornog planiranja - sukladno propisima kojima su propisani elektronički standardi prostornih planova elektronički oblik plana treba prenijeti u službenu kartografsku projekciju RH (HTRS96/TM).

III OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Granice obuhvata Plana su istovjetne važećem Detaljnom planu uređenja Novog gradskog groblja u Glini.

IV SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Detaljni plan uređenja novog gradskog groblja u Glini usvojen je 2013. godine, a izrađen je u skladu s pravilima struke i tada važećim tehničkim i drugim propisima.

U razdoblju od usvajanja Plana do danas došlo je do promjene zakonske regulative te su se pojavile nove okolnosti koje imaju utjecaj na korištenje i namjenu prostora, raster i razmještaj ukopnih parcela te na infrastrukturnu mrežu.

Prilikom izvedbe dijela grobnih polja došlo je do pomaka u odnosu na planirani položaj grobnih polja i grobnih staza u sjevernom dijelu groblja, što može dovesti do daljnjih poteškoća u provedbi plana te je u ovoj fazi potrebno izmijeniti razmještaj grobnih redova i staza u izgrađenom dijelu groblja kako bi provedba plana bila nedvosmislena i u skladu s planom.

V CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

U skladu sa svojim zakonskim pravom i obvezom Grad Glina utvrđuje potrebu donošenja Plana kojim će se ostvariti prostorne mogućnosti za realizaciju planiranih zahvata u prostoru.

Sukladno izmjenama grafičkog dijela plana potrebno je izmijeniti i tekstualni dio plana, poglavito u dijelovima u kojima se definiraju tehnički parametri koji se mijenjaju u grafičkom dijelu plana.

VI POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 7.

Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživi podaci, dokumenti prostornog uređenja Grada Gline te druga dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela te stručne službe Grada Gline.

Za potrebe Plana potrebno pribaviti topografsko-katastarsku podlogu stvarnog stanja te izvršiti snimanje iz zraka fotografijom visoke razlučivosti kako bi se omogućilo točno prenošenje izvedenog stanja.

VII NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PLANA

Članak 8.

Stručno rješenje Plana izradit će odabrani stručni izrađivač.

VIII POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIH PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Podatke i dokumentaciju javnopravnih tijela iz svog djelokruga za potrebe izrade Plana zatražit će se od:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, Ivana Meštrovića 28.
2. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80, Zagreb
3. Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije Sisak, Trg bana Josipa Jelačića 6, Sisak
4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava SMŽ, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, SISAČK, Trg Ljudevita Posavskog 1
5. Ministarstvo državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb
6. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, područni ured Sisak, Sakcinskog 26
7. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije, Sisak, S. i A. Radića 36
8. Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Antuna Cuvaja 16, Sisak
9. Hrvatske vode, VGO za vodno područje sliva rijeke Save VGI „Banovina“ Sisak, Obala R. Boškovića 11, 44 000 Sisak
10. Hrvatske vode, VGO Sava, Ul. grada Vukovara 220, 10 000 Zagreb
11. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije Zagreb, R.F.Mihanovića 9
12. HEP d.d., DP Elektra Sisak, K. Tomislava 42, 44 000 Sisak
13. Komunalac Glina, d.o.o. Petrinjska 4, 44 440 Glina
14. Vodovod Glina, d.o.o. Petrinjska 4, 44 440 Glina

Javnopravna tijela dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) dostaviti Nositelju izrade u roku najviše 30 dana od zaprimanja zahtjeva za dostavu podataka. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

IX PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJегоVIH POJEDINIХ FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE ТАЈ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD TRIDESET DANA

Članak 10.

Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

1. Dostava podataka i dokumentacije javnopravnih tijela iz prethodnog članka za izradu Plana - u roku od 30 dana,
2. Izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 20 dana od dostave Izrađivaču podloga i zahtjeva javnopravnih tijela iz prethodne točke;
3. Izrada Prijedloga plana – u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja Nacrta prijedloga plana
4. Utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu – u roku 7 dana od dostave korigiranog Nacrta prijedloga plana
5. Objava javne rasprave i Posebna obavijest o javnoj raspravi u roku od 7 dana po dostavi Prijedloga Plana,
6. Javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 15 dana,
7. Javno izlaganje - tijekom trajanja javnog uvida,
8. Dostava prijedloga i primjedbi – do završetka javnog uvida,
9. Izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
10. Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 15 dana od objave Izvješća o javnoj raspravi,
11. Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana – 7 dana od dostave Nacrta konačnog prijedloga Plana,
12. Izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 7 dana od dana utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana,
15. Dostava obavijesti sudionicima javne rasprave – u roku 5 dana po upućivanju Konačnog prijedloga plana Gradskom vijeću na donošenje
16. Izrada završnog elaborata - 15 dana od dana donošenja Plana.

X IZVORI FINANCIRANJA IZRADЕ PLANA

Članak 11.

Izrada Plana financirat će se sredstvima iz proračuna Grada Gline i drugih izvora.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Nositelj izrade dostavit će primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima navedenim u članku 9. ove Odluke s pozivom za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana u propisanom roku. Ukoliko javnopravna tijela ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Nositelj izrade dostavit će primjerak ove Odluke i:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja

- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj

Nositelj izrade će po objavi ove Odluke obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Grada Gline i kroz informacijski sustav prostornog uređenja.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“.



**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Željko Šešerin, struč. spec. crim.