



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-01/17-01/03
URBROJ: 2176/20-04-17-14
Glina, 30.08.2017.

GRAD GLINA
Gradsko vijeće
n/r predsjedniku
Željko Šešerin, struč.spec.crim.

PREDMET: Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Programa potpora poljoprivredi na području Grada Gline za 2017. godinu
- dostavlja se

Poštovani,

na temelju članka 60. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Gline («Službeni glasnik» Sisačko-moslavačke županije broj 22/09. – dalje: Poslovnik) podnosim Gradskom vijeću Grada Gline na razmatranje i usvajanje **Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Programa potpora poljoprivredi na području Grada Gline za 2017. godinu.**

Ovlast predstavničkog tijela za donošenje ove Odluke sadržana je u članku 66. stavak 2. Zakona o poljoprivredi («Narodne novine» broj 30/15) i članku 30. stavak 1. podstavak 20. Statuta Grada Gline («Službeni vjesnik» broj 16/13 i 22/14).

Uvodno usmeno obrazloženje na sjednici Gradskog vijeća iznijet će pročelnik Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu dr.sc. Damir Fabijanac, dipl.ing.agr. (članak 25.stavak 2. Poslovnika).

S poštovanjem,



GRADONAČELNIK

Stjepan Košanjević

Dostaviti:

- Naslov
- Predmet
- Arhiva



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:
URBROJ:
Glina,

Temeljem članka 66. stavak 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« broj 30/15) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik« broj 16/13 i 22/14) Gradsko vijeće Grada Gline na ____ sjednici održanoj _____ 2017. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Programa potpora poljoprivredi na području
Grada Gline za 2017. godinu

Članak 1.

U članku 22. Programa potpora poljoprivredi na području Grada Gline za 2017. godinu (»Službeni vjesnik« broj 10/17) dodaje se stavak 2. koji glasi:

» U koliko za pojedine potpore iz stavka 1. ovog članka neće biti dovoljno financijskih sredstava kako bi se udovoljilo podnesenim zahtjevima za financiranje istih koristit će se neiskorištena planirana financijska sredstva sa drugih potpora iz ovog članka«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Željko Šešerin, struč.spec.crim.

O b r a z l o ž e n j e

I. PRAVNA OSNOVA

Pravna osnova za donošenje ovog akta je članak 66. stavak 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« broj 30/15), Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013. godine), Uredba Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis i članak 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik« broj 16/13 i 22/14) kojim Gradsko vijeće Grada Gline donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. RAZLOZI ZBOG KOJIH SE DONOSI ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU GRADA GLINE ZA 2017. GODINU

U koliko za pojedine potpore poljoprivredi iz Programa potpora poljoprivredi na području Grada Gline za 2017. godinu (»Službeni vjesnik« broj 10/17) (u daljnjem tekstu: Program) za koje je raspisan Javni poziv (Večernji list od 20.07.2017. godine) neće biti dovoljno financijskih sredstava kako bi se udovoljilo podnesenim zahtjevima za financiranje istih koristit će se neiskorištena planirana financijska sredstva sa drugih potpora iz Programa.

III. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVEDBU

Potrebna sredstva za provedbu Odluke o izmjenama i dopunama Programa potpora poljoprivredi na području Grada Gline za 2017. godinu. osigurana su Proračunom Grada Gline za 2017. godinu.

19.

Temeljem članka 66. stavak 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 30/15) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13 i 22/14), Gradsko vijeće Grada Gline na 21. sjednici održanoj 15. ožujka 2017. godine, donijelo je

PROGRAM

potpora poljoprivredi na području Grada Gline za 2017. godinu

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Gline u 2017. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Gline.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) broj 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru proizvodnje - u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) broj 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore - u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

Članak 3.

Korisnici sredstava potpore jesu obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih

gospodarstava (u daljnjem tekstu: Upisnik), trgovačka društva, obrti, udruge i zadruge registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, a imaju prebivalište, odnosno sjedište i stoku (plotkinje) na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traže potporu na području Grada Gline, ne koriste druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu i nemaju dugovanja prema Gradu Glini, a ispunjavaju i druge uvjete propisane ovim Programom.

Korisnici sredstava potpore za nabavu sredstava i uređaja za sprječavanje šteta od divljači na poljoprivrednim površinama poljoprivrednika s područja Grada Gline su lovačke udruge sa sjedištem na području Grada Gline koje ne koriste druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu i nemaju dugovanja prema Gradu Glini, a ispunjavaju i druge uvjete propisane ovim Programom.

Članak 4.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2. točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajućí utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Posebna izuzeća navedena su dodatno u opisu prihvatljivih korisnika pod svakom opisanom Mjerom.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Maksimalan iznos potpora u kalendarskoj godini po poljoprivrednom gospodarstvu je do 20.000,00 kn.

Članak 5.

Grad Gline će u 2017. godini dodjeljivati potpore sukladno Uredbi 1407/2013 za sljedeće aktivnosti:

- Mjera 1: Sufinanciranje edukacije i stručnog usavršavanja u poljoprivredi,
- Mjera 2: Sufinanciranje promocije i plasmana poljoprivrednih proizvoda,
- Mjera 3: Sufinanciranje nabave sredstava i uređaja za sprječavanje šteta od divljači,

Grad Glina će u 2017. godini dodjeljivati potpore sukladno Uredbi 1408/2013 za sljedeće aktivnosti:

- Mjera 4: Sufinanciranje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi,
- Mjera 5: Sufinanciranje osiguranja od mogućih šteta u poljoprivredi,
- Mjera 6: Sufinanciranje pripreme projekata za financiranje iz fondova Europske unije,
- Mjera 7: Sufinanciranje projektne dokumentacije za ishođenje akata o pravu gradnje,
- Mjera 8: Sufinanciranje pčelarske proizvodnje,
- Mjera 9: Sufinanciranje biljne ekološke poljoprivredne proizvodnje,
- Mjera 10: Sufinanciranje udruga i zadruga registriranih za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,
- Mjera 11: Sufinanciranje podizanja voćnjaka, vinograda i nasada jagoda,
- Mjera 12: Sufinanciranje izgradnje staklenika i plastenika,
- Mjera 13: Sufinanciranje sadnje ili sjetve ljekovitog bilja,
- Mjera 14: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda,
- Mjera 15: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja svinja,
- Mjera 16: Sufinanciranje tova junadi.

MJERA 1. Sufinanciranje edukacije i stručnog usavršavanja u poljoprivredi

Članak 6.

Gradska potpora za edukaciju i stručno usavršavanje u poljoprivrednoj proizvodnji odobrit će se za troškove školovanja i sudjelovanja na edukaciji i stručnom usavršavanju poljoprivrednih proizvođača u visini do 50% stvarnih troškova tj. cijene školarine i troškova sudjelovanja na edukaciji i stručnom usavršavanju po pojedinom polazniku, a najviše do 3.000,00 kn po korisniku godišnje.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- uspješan završetak školovanja i dokaz o sudjelovanju na edukaciji i stručnom usavršavanju,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Korisnik subvencije iz stavka 1. ovog članka dužan je najkasnije u roku od 15 dana od dana završetka školovanja dostaviti Gradu Glini dokaz o završetku školovanja.

MJERA 2. Sufinanciranje promocije i plasmana poljoprivrednih proizvoda

Članak 7.

Gradska potpora za promociju i plasman poljoprivrednih proizvoda odobrit će se korisniku za:

- promociju poljoprivrednih proizvoda preko nastupa na sajmovima i manifestacijama,
- označavanje poljoprivrednih proizvoda oznakama izvornosti, zemljopisnog podrijetla i tradicionalnog ugleda poljoprivrednih proizvoda, za uspostavu robnih marki i uvođenje HACCP-a, ISO standarda i sl.

Potpore iz stavka 1. točke 1. ovog članka dodjeljuje se za trošak izložbenog prostora izlagača, a najviše do 2.000,00 kn za korisnika po manifestaciji, tj. najviše do 5.000,00 kn po korisniku godišnje.

Najviši iznos potpore iz stavka 1. točke 2. ovog članka po jednom korisniku iznosi do 25% stvarnih troškova, a najviše do 5.000,00 kn po korisniku godišnje.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva sudjelovao na regionalnim, državnim ili međunarodnim manifestacijama na kojima je promovirao poljoprivredne proizvode,
- dokaz o provođenju mjera iz stavka 1. točke 2. ovog članka,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

MJERA 3. Sufinanciranje nabave sredstava i uređaja za sprječavanje šteta od divljači

Članak 8.

Grad Glina će subvencionirati lovačkim udrugama sa sjedištem na području Grada Gline nabavu sredstava i uređaja za sprječavanje šteta od divljači na poljoprivrednim površinama poljoprivrednika s područja Grada Gline i to nabavu električnih pastira sa pripadajućom opremom i repelenata za potrebe vlasnika i korisnika obrađenog poljoprivrednog zemljišta.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima sjedište na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da podnositelj zahtjeva ima račune za kupljena sredstava i uređaje za sprječavanje šteta od divljači,

- da podnositelj zahtjeva dostavi presliku ugovora s poljoprivrednim proizvođačem kome je dodijelio na korištenje sredstvo ili uređaj za sprječavanje šteta od divljači ili drugi odgovarajući dokaz te da je sredstvo dodijeljeno poljoprivrednom proizvođaču s područja Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 4. Sufinanciranje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi

Članak 9.

Gradska potpora za kapitalna ulaganja u poljoprivredi odobrit će se korisniku za:

- izgradnju, adaptaciju, rekonstrukciju i opremanje objekata i to samo za investicije u primarnoj proizvodnji.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ima akt o pravu gradnje ili potvrdu da za radove nije potreban akt kojim se odobrava gradnja ili da je objekt u upisniku objekata odobrenih pod posebnim uvjetima,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 25% od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 7.500,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 5. Sufinanciranje osiguranja od mogućih šteta u poljoprivredi

Članak 10.

Gradska potpora za osiguranje od mogućih šteta u poljoprivrednoj proizvodnji odobrit će se korisniku koji ima zaključenu policu osiguranja od mogućih šteta u biljnoj i stočarskoj proizvodnji za tekuću godinu i platio je/plaća premiju osiguranja za tekuću godinu prema zaključenoj polici osiguranja.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,

- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima zaključenu policu osiguranja od mogućih šteta u biljnoj i stočarskoj proizvodnji za tekuću godinu i platio je/plaća premiju osiguranja za tekuću godinu prema zaključenoj polici osiguranja,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 25% ukupne premije osiguranja po pojedinoj polici, a najviše do 4.000,00 kn po korisniku godišnje.

Potpore se ne može dodijeliti u korist velikih poduzeća i poduzeća za preradu i stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda.

MJERA 6. Sufinanciranje pripreme projekata za financiranje iz fondova Europske unije

Članak 11.

Gradska potpora za pripremu projekata povezanih s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom za financiranje iz fondova Europske unije odobrit će se korisniku za troškove koji obuhvaćaju naknade za konzultante, poslovne planove i studije izvedivosti kao i ostalu dokumentaciju potrebnu za aplikaciju na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 25% stvarnih troškova, a najviše do 5.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 7. Sufinanciranje projektne dokumentacije za ishođenje akata o pravu gradnje

Članak 12.

Gradska potpora za trošak projektne dokumentacije za ishođenje akata o pravu gradnje odobrit će se korisniku, ako je projektna dokumentacija izrađena za izgradnju i adaptaciju objekata koji služe za poljoprivrednu namjenu.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,

- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 50% od ukupne vrijednosti dokumentiranih troškova izrade projektne dokumentacije, a najviše do 5.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 8. Sufinanciranje pčelarske proizvodnje

Članak 13.

Gradska potpora za nabavu novih košnica, nove pčelarske opreme i potpora po košnici odobrit će se korisniku koji u tekućoj godini ima najmanje 10 pčelinjih zajednica.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima najmanje 10 pčelinjih zajednica,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 25 % po kupljenoj novoj košnici i novoj pčelarskoj opremi te 30,00 kn po košnici, a najviše do 6.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 9. Sufinanciranje biljne ekološke poljoprivredne proizvodnje

Članak 14.

Gradska potpora za biljnu ekološku poljoprivrednu proizvodnju odobrit će se korisniku koji se u tekućoj godini bavi ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom na najmanje 0,25 ha površine ili je u prijelaznom razdoblju ekološke proizvodnje na najmanje 0,25 ha površine te je upisan u upisnik ekoloških proizvođača.

Gradska potpora se dodjeljuje za:

- ratarsku proizvodnju u iznosu od 1.000,00 kn/ha,
- proizvodnju ljekovitog bilja i povrća u iznosu od 2.000,00 kn/ha,
- voćnjake i vinograde u iznosu od 3.000,00 kn/ha.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,

- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik ekoloških proizvođača,
- da podnositelj zahtjeva posjeduje zapisnik i izvješće nadzorne stanice, potvrđnicu o ekološkoj proizvodnji ili prijelaznom razdoblju na navedenoj površini,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 6.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 10. Sufinanciranje udruga i zadruga registriranih za obavljanje poljoprivredne djelatnosti

Članak 15.

Gradska potpora udrugama i zadrugama registriranim za obavljanje poljoprivredne djelatnosti odobrit će se za nabavu nove opreme i uređaja u poljoprivrednoj proizvodnji.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da podnositelj zahtjeva ima zapisnik sa skupštine u tekućoj godini,
- da podnositelj zahtjeva ima program rada za tekuću godinu,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 25% stvarnih troškova, a najviše do 10.000,00 kn po korisniku godišnje.

Korisnik gradske potpore ne smije otuđiti sufinanciranu opremu i uređaje u periodu od 5 (pet) godina od isplate gradske potpore.

MJERA 11. Sufinanciranje podizanja voćnjaka, vinograda i nasada jagoda

Članak 16.

Gradska potpora za nabavu voćnih sadnica odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini posadio najmanje 200 visokokvalitetnih voćnih sadnica jabuke, kruške, aronije ili ostalih voćnih vrsta; najmanje 150 sadnica šljive ili breskve ili trešnje ili višnje ili lijeske; te najmanje 50 sadnica oraha, pitomog kestena ili duda.

Gradska potpora se dodjeljuje u iznosu do 5,00 kuna po voćnoj sadnici izuzev sadnica šljive od 7,00 kuna po sadnici; sadnica lijeske od 3,00 kune po sadnici; sadnica oraha i duda od 15,00 kuna po sadnici; sadnica pitomog kestena od 15,00 kuna po sadnici.

Gradska potpora za nabavu loznih cijepova odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini u vinogradu posadio najmanje 200 visokokvalitetnih loznih cijepova, a za sortu škrlat najmanje 100 loznih cijepova.

Gradska potpora dodjeljuje se u iznosu od 3,00 kune po posađenom loznom cijepu.

Gradska potpora za nabavu sadnica jagoda odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini posadio najmanje 500 visokokvalitetnih sadnica jagoda.

Gradska potpora dodjeljuje se u iznosu od 0,40 kuna po posađenoj sadnici jagode.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima račune o kupnji sadnog materijala,
- da podnositelj zahtjeva ima deklaracije sadnog materijala,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 6.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 12. Sufinanciranje izgradnje staklenika i plastenika

Članak 17.

Gradska potpora za izgradnju staklenika i plastenika odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini izgradio najmanje 100 m² novog staklenika ili plastenika. Gradska potpora se dodjeljuje u iznosu do 10 kn/m² natkrivenog prostora staklenika ili plastenika. Gradska potpora se dodjeljuje u iznosu od 5 kn/m² natkrivenog prostora rabljenog staklenika ili plastenika.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima račune o kupnji novog plastenika ili staklenika,
- da podnositelj zahtjeva ima račune o kupnji rabljenog plastenika ili staklenika,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 5.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 13. Sufinanciranje sadnje ili sjetve ljekovitog bilja

Članak 18.

Gradska potpora za sadnju ili sjetvu ljekovitog bilja odobrit će se onom korisniku koji je u tekućoj godini posijao ili posadio ljekovito bilje na površini od najmanje 0,20 ha pridržavajući se sjetvenih normi odnosno normativa sadnje.

Gradska potpora se dodjeljuje u iznosu od 3.000,00 kuna po hektaru posađenog ili posijanog ljekovitog bilja.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima račune o kupnji sadnog ili sjemenskog materijala,
- da podnositelj zahtjeva ima deklaraciju sadnog ili sjemenskog materijala,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 6.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 14. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda

Članak 19.

Grad Glina će subvencionirati umjetno osjemenjivanje goveda korisnicima u iznosu od 50 % sveukupnog troška umjetnog osjemenjivanja po plotkinji jedan puta godišnje, ne uključujući pregone, temeljem ispostavljenog računa o izvršenju usluge uz koji mora biti priložena potvrda o umjetnom osjemenjivanju.

Grad Glina će priznati račune:

- izdane od ovlaštene veterinarske organizacije koja je izvršila uslugu umjetnog osjemenjivanja,
- račune o kupljenom sjemenu za korisnike koji vrše sami umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju.

Sveukupan trošak umjetnog osjemenjivanja obuhvaća obračun svih troškova umjetnog osjemenjivanja, a za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju sveukupni trošak obuhvaća cijenu sjemena.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te stoku (plotkinje) za koje traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima račune sa priloženom potvrdom o umjetnom osjemenjivanju za svaku plotkinju,
- da podnositelj zahtjeva ima račun o kupljenom sjemenu za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva,
- da podnositelj zahtjeva ima presliku valjanog dokumenta o stručnoj osposobljenosti za umjetno osjemenjivanje izdanog od nadležnog tijela (za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva),
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 3.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 15. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja svinja

Članak 20.

Grad Glina će subvencionirati umjetno osjemenjivanje svinja korisnicima u iznosu od 50 % sveukupnog troška umjetnog osjemenjivanja po plotkinji dva puta godišnje, ne uključujući pregone, temeljem ispostavljenog računa uz koji mora biti priložena potvrda o umjetnom osjemenjivanju.

Grad Glina će priznati račune:

- izdane od ovlaštene veterinarske organizacije koja je izvršila uslugu umjetnog osjemenjivanja,
- račune o kupljenom sjemenu za korisnike koji vrše sami umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju.

Sveukupan trošak umjetnog osjemenjivanja obuhvaća obračun svih troškova umjetnog osjemenjivanja, a za korisnike koji vrše sami umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva na temelju stručne osposobljenosti za koju imaju valjanu dokumentaciju sveukupni trošak obuhvaća cijenu sjemena.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te stoku (plotkinje) za koje traži potporu na području Grada Gline,

- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima račune sa priloženom potvrdom o umjetnom osjemenjivanju za svaku plotkinju,
- da podnositelj zahtjeva ima račun o kupljenom sjemenu za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva,
- da podnositelj zahtjeva ima presliku valjanog dokumenta o stručnoj osposobljenosti za umjetno osjemenjivanje izdanog od nadležnog tijela (za poljoprivredna gospodarstva koja vrše sama umjetno osjemenjivanje za potrebe svog poljoprivrednog gospodarstva),
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Maksimalni iznos potpore je do 2.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 16. Sufinanciranje tova junadi

Članak 21.

Gradska potpora za tov junadi odobrit će se korisniku za držanje-tov junadi koji je u tekućoj godini prodao/ isporučio utovljenu junad o čemu ima račun ili otpremnicu ili Zapisnik s linije klanja u koliko se radi o uslužnom tovu i presliku ugovora o uslužnom tovu, na kojima je istaknut broj prodanih/isporučenih grla.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj zahtjeva ima prebivalište/sjedište na području Grada Gline te poljoprivrednu proizvodnju za koju traži potporu na području Grada Gline,
- da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Gradu Glini,
- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da podnositelj zahtjeva ima račun ili otpremnicu ili Zapisnik s linije klanja u koliko se radi o uslužnom tovu i presliku ugovora o uslužnom tovu, na kojima je iskazan broj prodanih/isporučenih grla,
- da podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu.

Potpore se dodjeljuje u iznosu od 15,00 kn/ prodanom/isporučenom grlu.

Maksimalni iznos potpore je do 3.000,00 kn po korisniku godišnje.

Članak 22.

Sredstva za potpore iz članka 5. ovog Programa osigurat će se u Proračunu Grada Gline za 2017. godinu.

REDNI BROJ	NAZIV POTPORE	PLANIRANI IZNOS U 2017./kn
1.	Sufinanciranje edukacije i stručnog usavršavanja u poljoprivredi	15.000,00
2.	Sufinanciranje promocije i plasmana poljoprivrednih proizvoda	7.000,00
3.	Sufinanciranje nabave sredstava za sprječavanje šteta od divljači	35.000,00
4.	Sufinanciranje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi	35.000,00
5.	Sufinanciranje osiguranja od mogućih šteta u poljoprivredi	25.000,00
6.	Sufinanciranje pripreme projekata za financiranje iz fondova Europske unije	10.000,00
7.	Sufinanciranje projektne dokumentacije za ishođenje akata o pravu gradnje	10.000,00
8.	Sufinanciranje pčelarske proizvodnje	54.000,00
9.	Sufinanciranje biljne ekološke poljoprivredne proizvodnje	40.000,00
10.	Sufinanciranje udruga i zadruga registriranih za obavljanje poljoprivredne djelatnosti	10.000,00
11.	Sufinanciranje podizanja voćnjaka, vinograda i nasada jagoda	39.000,00
12.	Sufinanciranje izgradnje staklenika i plastenika	10.000,00
13.	Sufinanciranje sadnje ili sjetve ljekovitog bilja	10.000,00
14.	Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda	75.000,00
15.	Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja svinja	5.000,00
16.	Sufinanciranje tova junadi	20.000,00
UKUPNO		400.000,00

POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK
DODJELE POTPORE

Članak 23.

Postupak dodjele gradskih potpora provodi se temeljem objavljenog Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za odobrenje potpore po pojedinoj mjeri ovog Programa.

Javni poziv objavit će se na web stranici i oglasnoj ploči Grada Gline, a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

Članak 24.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za odobrenje gradskih potpora raspisuje Gradonačelnik Grada Gline.

Gradsko povjerenstvo za potpore u poljoprivredi imenovano Odlukom o osnivanju i imenovanju Gradskog povjerenstva za dodjelu potpore u poljoprivredi Grada Gline (»Službeni vjesnik« broj 46/15) (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) izrađuje tekst Javnog poziva, provjerava dostavljenu dokumentaciju, sastavlja prijedlog Liste potpora (u daljnjem tekstu: Lista) te daje Gradonačelniku Grada Gline na utvrđivanje.

Članak 25.

Zahtjevi za gradske potpore podnose se na gradskim obrascima koji se mogu podići u Upravnom odjelu za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu Grada Gline ili na internetskoj stranici Grada Gline, a rješavaju se prema redosljedu prijepića kompletiranih zahtjeva do utroška sredstava.

Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Potrebna dokumentacija za isplatu sredstava potpore bit će specificirana na svakom obrascu zahtjeva.

Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju te po potrebi izvršiti uvid na terenu kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom.

Podnositelji zahtjeva nisu dužni dostaviti potvrdu o stanju dugovanja prema Gradu Glini kao sastavni dio dokumentacije prilikom podnošenja zahtjeva. Nadležni

upravni odjel za financije Grada Gline dostavit će na traženje Povjerenstva podatke o stanju dugovanja u postupku obrade zahtjeva.

Članak 26.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1407/2013.

Članak 27.

Administrativno-tehničke poslove potrebne za provođenje ovog Programa obavlja Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu u suradnji s Upravnim odjelom za financije i proračun.

Nadležni upravni odjel iz stavka 1. ovog članka:

- vodi evidenciju odobrenih sredstava potpora iz ovog Programa,

- po potrebi obavlja provjere na licu mjesta na uzorku kod korisnika kojima je dodijeljena potpora.

Odobrena novčana sredstva doznajuje Upravni odjel za financije i proračun Grada Gline na žiro-račun korisnika potpore, odnosno podnositelja zahtjeva.

Članak 28.

Korisnici bespovratnih sredstava sukladno ovom Programu moraju dostaviti u roku 30 dana od uplate sredstava na račun, izvješće o utrošku sredstava/realizaciji potpore, odnosno pisanu izjavu da je roba isporučena/usluga obavljena/radovi:

- izvedeni na način utvrđen zahtjevom od strane krajnjeg korisnika (dalje: zahtjev);
- izvedeni u skladu sa vremenskim rokovima iz zahtjeva;
- izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz zahtjeva;
- izvedeni na lokacijama koje su navedene u zahtjevu;
- izvedeni prema opisu iz zahtjeva;
- izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz zahtjeva;
- roba instalirana i u upotrebi.

Članak 29.

Zahtjevi za potpore podnose se do 30. studenoga 2017. godine, a nepravovremeni zahtjevi se neće razmatrati.

Članak 30.

Korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva, po predaji zahtjeva, podložan je nadzoru u cilju provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu.

Ukoliko je korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju na terenu, od korisnika će se zatražiti povrat sredstava u Proračun Grada Gline, a podnositelju zahtjeva isti će se odbiti.

Ako korisnik ne izvrši povrat sredstava u zadanom roku pokrenut će se postupak prisilne naplate i bit će isključen iz svih gradskih potpora u poljoprivredi u narednih pet (5) godina.

Članak 31.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za odobrenje gradskih potpora raspisat će se nakon dobivanja pozitivnog mišljenja nadležnog ministarstva na ovaj Program.

Članak 32.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD GLINA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/17-01/03
URBROJ: 2176/20-04-17-3
Glina, 15. ožujka 2017.

Predsjednik Gradskog Vijeća
Stjepan Grudenić, v.r.

AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA

1.

Na temelju članka 78. stavka 2., 79. stavka 2. i 8. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12) i članka 18. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 22/09), Mandatno povjerenstvo podnosi Gradskom vijeću Grada Gline

IZVJEŠĆE

o mirovanju mandata vijećnika i početku mandata zamjenice vijećnika

I.

Na temelju članka 78. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12), vijećnik dr.sc. **Damir Šantek**, dipl.ing.geod. stavio je mandat u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti odnosno imenovanja za ravnatelja Državne geodetske uprave.

II.

Na temelju članka 79. stavka 2. istog propisa utvrđuje se da početak mirovanja mandata vijećnika dr.sc. **Damira Šanteka**, dipl.ing.geod. počinje u roku

8 dana od dana prihvatanja dužnosti odnosno od 22. prosinca 2016. godine.

Kao prvi dan početka mirovanja mandata dr.sc. **Damira Šanteka**, dipl.ing.geod. utvrđuje se 31. prosinca 2016. godine.

III.

Na temelju članka 79. stavka 8. istog propisa utvrđuje se da vijećnika **Damira Šanteka** zamjenjuje, sukladno dostavljenom dopisu Hrvatske demokratske zajednice, Gradski odbor Gline **Dubravka Medved** iz Gline, Gornja Bučica 131.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD GLINA GRADSKO VIJEĆE MANDATNO POVJERENSTVO

Glina, 15. ožujka 2017.

Predsjednik Mandatnog povjerenstva
Ivan Prajdić, v.r.

