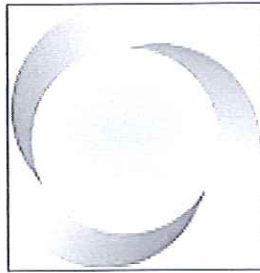




Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

i Grad Glina



PRAVILNIK

**za provedbu *Programa*
*povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća-II. krug***

Glina, lipanj 2015.



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

PRAVILNIK

za provedbu programa

Povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća

Članak 1.

PREDMET PRAVILNIKA

Ovim pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Grad Glina (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: **Fond**) nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „Povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća“ (u tekstu: **Projekt EnU**).

Članak 2.

PRAVO NA KORIŠTENJE SUBVENCIJJE

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **subvencija**) Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na postojećoj obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: **podnositelj prijave**). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja.

Postojeća građevina sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13) je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema navedenom Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

Predmetom subvencioniranja ne mogu biti obiteljske kuće za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama *Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13)* sve do pozitivnog okončanja postupka.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjene za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici ;
- građevinske bruto površine do 400 m².

Članak 3.

PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA

Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Grada Gline.

Subvencionirat će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **mjere EnU**), te izrada energetske pregleda i energetske certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta:



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće

Podnositelj ponude može ostvariti pravo na korištenje subvencioniranja Provođitelja natječaja za jednu, više ili sve od navedenih mjera EnU.

Provođitelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Fond i Provođitelj natječaja subvencionirat će samo opravdane troškove određene **Minimalnim tehničkim uvjetima** (u nastavku) koji su nastali nakon zaprimanja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja (vidi članak 12. ovog Pravilnika).

Izrada pripreme i projektne dokumentacije **nije opravdan trošak**.

U nastavku se navode komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije

Pod zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski/ličilački popravci
- Zaštita od sunca

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 152/08, 49/11., 25/13.), sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C;
- $U \leq 1,6$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C;

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije biti će definirani Ugovorom (vidi članak 13.).

b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće

Pod povećanjem toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova

- Krovni pokrov-crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov
- Krovna konstrukcija – drvena, čelična, betonska, krovni paneli
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“
- Unutarnje oblaganje zidova- gips karton ploče, drvo, žbuka

Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija

Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija i njena zaštita
- Toplinska zaštita



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“

Pod prema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija

Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 152/08. 49/11., 25/13.), sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- $\leq 0,20$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ ($\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3 \text{ } ^\circ\text{C}$) za krov, strop i pod grijanog prostora ($\Theta_i > 18 \text{ } ^\circ\text{C}$) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ ($\leq 0,40$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3 \text{ } ^\circ\text{C}$) za vanjski zid grijanog prostora,
- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ ($\leq 0,45$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3 \text{ } ^\circ\text{C}$) za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**, vidi članak 13.)



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Članak 4. VISINA UDJELA SUFINANCIRANJA

Ukupni troškovi opreme i ugradnje mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima Grad Gline biti će subvencionirani nepovratnim novčanim sredstvima putem modela izravnog plaćanja korisniku subvencije u iznosu do 82,5 % ukupno prihvatljivih troškova, gdje Fond subvencionira do 80 % iznosa ili maksimalno do 60.000,00 kuna, Grad Glina do 2,5% iznosa odnosno maksimalno do 1.875,00 kn odnosno do najvećeg sveukupnog iznosa do 61.875,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a).

Članak 5. UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PONUDA MORAJU UDOVOLJAVATI

Podnositelj ponude može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj ponude mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvencioniranje:

- punoljetne, fizičke osobe s prebivalištem na području Provoditelja Natječaja,
- posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojoj se planira provedba mjera energetske učinkovitosti, pri čemu kuća ne mora biti isključivo u osobnom vlasništvu Podnositelja ponude već može biti i u vlasništvu člana/članova uže obitelji
- ima prijavljeno prebivalište na adresi obiteljske kuće na kojoj se planira provedba mjera energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja;
- posjeduje dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- obavezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti sa točnim podacima;
- obavezuje se izraditi svu potrebnu tehničku dokumentaciju za provođenje mjere energetske učinkovitosti, sukladno Zakonu o gradnji.
- obavezuje se da će početi sa radovima provedbe mjere energetske učinkovitosti tek nakon dana provedenog terenskog pregleda i točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća, a sve prema naputcima iz Ugovora o međusobnim pravima i obavezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti kojeg će potpisati s Provoditeljem natječaja
- izraditi novi energetska certifikat za predmetnu nekretninu po završenom ulaganju.

Ukoliko podnositelj ponude ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava će se isključiti iz daljnjeg postupka natječaja.

Članak 6. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Podnositelj ponude na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. cjelovito popunjen Prijavni obrazac, potpisan od strane Podnositelja ponude i vlasnika/suvlasnika obiteljske kuće, u izvorniku;
2. obostrane preslike osobnih iskaznica ili izvornike uvjerenja o prebivalištu koji nisu stariji od 30 dana od dana podnošenja ponude na Natječaj JLS za Podnositelja ponude i sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva;
3. vlasnički list (grunтовni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
4. preslika dokaza o legalno izgrađenoj obiteljskoj kući na kojoj se provodi mjera EnU– priznaju se dokumenti sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13):
 - izvršne dozvole za građenje obiteljske kuće (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je obiteljska kuća izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. *Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama* (NN 86/12);sa potpisanim izjavom da obiteljska kuća nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na dokument kojim se dokazuje njezina zakonitost, a koja se nalazi u okviru prijavnog obrasca.
5. projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova sa detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja);
6. za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Gradu Sisku, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;
7. Potvrda Upravnog odjela za financije i proračun Grada Gline o ne postojanju duga prema proračunu Grada Gline.

Podnositelj ponude je dužan u roku 20 dana od zaprimanja *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja dostaviti Gradu Glini projekt minimalno na razini glavnog projekta sa snimkom postojećeg stanja jedan primjerak u analognom i jedan primjerak na CD mediju – u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, a Grad Gline je dužan u daljnjem roku od 15 dana s fizičkom osobom sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (Prilog 8).

DODATNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 4. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 3. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (grunтовnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1.,2., 3., 4.,5. i 7. ovog članka te točku 6. ovog članka samo u koliko se radi o zaštićenom objektu i dodatnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj ponude ne dostavi cjelovitu dokumentaciju ponuda se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj ponude nema pravo na žalbu.

Članak 7. OBJAVA NATJEČAJA

Javni natječaj objavit će Grad Glina na službenoj internetskoj stranici Grada Gline (www.grad-glina.hr), a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena u jednoj od dnevnih tiskovina.

Članak 8. NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

Ponuda na natječaj se dostavlja kao preporučena pošiljka sa povratnicom ili se predaje neposredno u pisarnicu Grada Gline u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU –II. krug – Ne otvaraj**

Ponude će se zaprimati 20 dana od dana objave natječaja. Nepotpune ponude kao i ponude dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9. PREGLED PONUDA

Izvršno tijelo Provoditelja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje ponuda pristiglih na javni natječaj Provoditelja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle ponude;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja ponude (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost ponude prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko ponuda ne zadovoljava navedene uvjete isključuje se iz daljnjeg postupka



Program sufinansira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

ocjenjivanja.

Članak 10. OCJENJIVANJE PONUDA

Ponude koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina ponuda može ostvariti iznosi 220. Bodovanje se vrši prema tri osnovna kriterija s obzirom na predmet ponude sukladno članku 3. ovog Pravilnika. Ponude će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

1. kriterij **Tehno-ekonomska opravdanost** provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

2. kriterij **Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora** (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

3. kriterij **Zatečeno stanje dijelova građevine** – (najveći ukupni broj bodova 135)

a) **Prijava za sufinanciranje Toplinske zaštite vanjske ovojnice** (najveći ukupan broj bodova 75)

a1. Vanjski zid

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (15 bodova)
 - toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (7 bodova)
 - 6-9 cm (5 bodova)
 - 10-14 cm (3 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)
- Tip konstrukcije vanjskog zida:
 - Armirano betonski zid (15 bodova)
 - Lakobetonski blokovi (12 bodova)
 - Puna opeka (10 bodova)
 - Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
 - Kamen, drvo (5 bodova)
 - Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda)

a2) Krov ili strop prema negrijanom tavanskom prostoru:

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (30 bodova)
 - 1-3 cm (25 bodova)
 - 4-5 cm (15 bodova)
 - 6-9 cm (10 bodova)
 - 10-14 cm (5 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)

a3) Pod

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite poda (stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (15 bodova)
 - 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (5 bodova)
 - 6-9 cm (2 bodova)
 - 10-14 cm (0 boda)



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

b) Prijava za sufinanciranje **Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)** (najveći ukupan broj bodova 60)

- o Tehničke karakteristike vanjske stolarije:
 - o jednostruko staklo (60 bodova)
 - o dvostruko obično staklo (40 bodova)
 - o dvostruko izo staklo (30 bodova)
 - o dvostruko izo staklo s low-e premazom (20 bodova)
 - o trostruko izo staklo (10 bodova)
 - o trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrstu u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više ponuda budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će one ponude sa ranijim datumom, odnosno vremenom slanja prijave.

Članak 11.

NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Po obradi svih pristiglih ponuda Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda* U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju ponuda obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja ponuda* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja ponude;
- Podaci o isključenim ponudama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim ponudama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih ponuda.

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim ponudama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih ponuda sukladno članku 6. ovog



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetskim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima ponuda.

Članak 12.

ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PONUDE

Podnositelji ponuda imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelju natječaja u pisanom obliku kao preporučena pošiljka sa povratnicom ili predati neposredno u pisarnicu Grada Gline, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: *Projekt EnU-II. krug - Žalba na neslužbenu bodovnu listu.*

Povjerenstvo u roku od 10 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja ponuda* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelj natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja s iskazanim postotnim i ukupnim iznosima subvencija Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za pojedinog korisnika subvencije (u tekstu: **Zaključak**).

Članak 13.

ODABIR KORISNIKA SUBVENCIJE

Financijskim sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u određenom broju obiteljskih kuća na području Provoditelja natječaja. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja ponude (u tekstu: **korisnika** subvencije) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze provoditelja natječaja i korisnika subvencije.

Ukupan broj korisnika subvencioniranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirat će se oni podnositelji ponuda koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi najkasnije 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

Članak 14.

ISPLATA SUBVENCIJE

Korisnik subvencije, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetskog certifikata, Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu subvencije** najkasnije u roku 10 dana od dana završetka radova koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
 - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
 - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;
 - jasno naznačene iznose subvencioniranja Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora sadržavati:
 - naziv i adresu kućanstva;
 - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetska učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
 - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
 - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 3 slike formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
 - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
3. kopiju ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);
4. važeću Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
5. završno izvješće nadzornog inženjera;
6. presliku zapisnika o provedenom energetska pregledu i presliku energetska certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetska pregleda
7. Izjavu izvođača radova o jamstvenom roku
 - Za izvedene radove na minimalno 2 godine
 - Za opremu na rokove koji nisu kraći od onih koje daje dobavljač opreme

Subvencija se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu subvencije*.

Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu subvencije* korisnik subvencije dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 7 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat subvencije* nije u skladu člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi subvencioniranja) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

korisniku subvencije.

Zahtjev za isplatu subvencije dostavlja se kao preporučena pošiljka sa povratnicom ili se predaje neposredno u pisarnicu Grada Gline u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Korisnika subvencije, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU-II. krug - Zahtjev za isplatu subvencije**

Članak 15. KONTROLNI PREGLED

Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu subvencije* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava subvencije* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u ponudi).

Provoditelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost zadržavaju pravo neisplaćivanja subvencije korisniku subvencije.

Članak 16. ISPLATA SUBVENCije

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan isplatiti subvenciju u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za isplatu subvencije*, na navedeni IBAN Korisnika subvencije, sukladno odobrenim iznosima subvencije te po uplati sredstava subvencije od Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u proračun Grada Gline.

Članak 17. ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA

Korisnik subvencije može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju *Zahtjeva za isplatom subvencije* dužan je u pisanoj formi, obavijestiti Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko korisnik subvencije ne provede mjeru EnU te ne preda *Zahtjev za isplatom subvencije* sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanom Ugovoru, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natjecajima Provoditelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.



Program sufinansiranja Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, korisnik subvencije dostavlja u pisanom obliku kao preporučenu pošiljku sa povratnicom ili predaje neposredno u pisarnicu Grada Gline, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU-II. krug - Izjava o odustajanju**

Članak 18.

OBVEZE KORISNIKA SUBVENCije

Korisnici subvencije koji su putem ovog natječaja iskoristili sredstva subvencije za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

Članak 19.

PRILOZI

Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje nabave i ugradnje mjere EnU

Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti

Prilog 9. Zahtjev za isplatu subvencije

Članak 20

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na slijedeću adresu:

Grad Gline, Trg bana Josipa Jelačića 2, 44 400 Gline

Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu

Članak 21

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na stranicama Grada Gline www.grad-glina.hr

Klasa:402-07/15-01/02

Urbroj: 2176/20-04-15-19

Gline, 24.06.2015.

