



**Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

**i Grad Glina**



## **PRAVILNIK**

**za provedbu *Programa  
povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća***

**Glina, kolovoz 2014.**



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

Na temelju članka 42. Statuta Grada Gline „Službeni glasnik“ Sisačko - moslavačke županije broj 21/01., 4/02., 13/06 i 26/07.) i članka 9. stavka 1. Pravilnika za provedbu programa "Poticanje povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Grada Gline" Gradonačelnik Grada Gline dana 22. kolovoza 2014. godine donosi

### **PRAVILNIK za provedbu programa**

Povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća

#### **Članak 1. PREDMET PRAVILNIKA**

Ovim pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Grad Gline (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: **Fond**) nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „*Povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća*“ tijekom 2014. godine (u tekstu: **Projekt EnU**).

#### **Članak 2. PRAVO NA KORIŠTENJE SUFINANCIRANJA**

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **sufinanciranje**) Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: **podnositelj prijave**). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici ;
- građevinske bruto površine do 400 m<sup>2</sup>;

#### **Članak 3. PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA**

Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Grada Gline.

Sufinancirat će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **mjere EnU**), te izrada energetske pregleda i energetske certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje sufinanciranja Provoditelja natječaja za jednu ili sve od navedenih mjera EnU.

Provoditelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Prihvatljivi trošak mjere EnU je onaj nastao nakon objave Javnog poziva za prikupljanje ponuda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za neposredno sufinanciranje programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća u Narodnim Novinama br. 38 od 26. ožujka 2014. i provedenog utvrđivanja točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća terenskim pregledom prije ocjenjivanja zahtjeva fizičkih osoba. U nastavku se navode komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

### **a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije**

Pod zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski/ličilački popravci
- Zaštita od sunca

#### **Stručna sposobnost:**

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o gradnji (NN 153/13)*, sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

#### **Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

na rok od minimalno 2 godina.

### **Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$  °C;
- $U \leq 1,6$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} > 3$  °C;

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije biti će definirani Ugovorom (vidi članak 13.).

### **b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće**

Pod povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

#### **Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova**

- Krovni pokrov-crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov
- Krovna konstrukcija – drvena, čelična, betonska, krovni paneli
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

#### **Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova**

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“
- Unutarnje oblaganje zidova- gips karton ploče, drvo, žbuka

#### **Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova**

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija

#### **Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova**

- Hidroizolacija i njena zaštita
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

#### **Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova**

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“

### **Pod prema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova**

- Estrih
- Toplinska izolacija

### **Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova**

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

### **Stručna sposobnost:**

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o gradnji (NN 153/13)*, sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

### **Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

### **Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- **≤0,20** za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$  (**≤0,25** za  $\Theta_{e,mj,min} > 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ ) za krov, strop i pod grijanog prostora ( $\Theta_i > 18 \text{ } ^\circ\text{C}$ ) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- **≤0,25** za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$  (**≤0,40** za  $\Theta_{e,mj,min} > 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ ) za vanjski zid grijanog prostora,  
**≤0,25** za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$  (**≤0,45** za  $\Theta_{e,mj,min} > 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ ) za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**, vidi članak 13.)

## **Članak 4.**

### **VISINA UDJELA SUFINANCIRANJA**

Ukupni troškovi opreme i ugradnje mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima Grad Gline biti će subvencionirani nepovratnim novčanim sredstvima putem modela izravnog plaćanja korisniku subvencije u iznosu od 82,5 % ukupno prihvatljivih troškova, gdje Fond sufinancira 80 % iznosa ili maksimalno 60.000,00 kuna,



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

Grad Glina 2,5% iznosa odnosno maksimalno 1.875,00 kn odnosno do najvećeg sveukupnog iznosa od 61.875,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a).

### **Članak 5.**

#### **UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI**

Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na sufinanciranje:

- punoljetne, fizičke osobe s prebivalištem na području Provoditelja Natječaja,
- posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojem se planira provedba mjera energetske učinkovitosti, pri čemu kuća ne mora biti isključivo u osobnom vlasništvu Podnositelja prijave već može biti i u vlasništvu člana/članova uže obitelji
- ima prijavljeno prebivalište na adresi obiteljske kuće na kojoj se planira provedba mjera energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja;
- posjeduje dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti sa točnim podacima;
- obavezuje se izraditi svu potrebnu tehničku dokumentaciju za provođenje mjere energetske učinkovitosti, sukladno Zakonu o gradnji.
- obvezuje se da će početi sa radovima provedbe mjere energetske učinkovitosti tek nakon dana provedenog terenskog pregleda i točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća, , a sve prema nalogu iz Ugovora o međusobnim pravima i obavezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti kojeg će potpisati s Provoditeljem natječaja
- izraditi novi energetski certifikat za predmetnu nekretninu po završenom ulaganju

Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se izbaciti iz daljnjeg postupka.

### **Članak 6.**

#### **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA**

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen *Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU* (u tekstu: **Prijavni obrazac**) kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici
2. za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana (IZVORNIK);
3. za sve ostale osobe s prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana) ;
4. vlasnički list (gruntovni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

(IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);

5. dokaz da je obiteljska kuća na kojoj se provodi mjera EnU postojeća (PRESLIKA IZVORNIKA) – priznaju se dokumenti sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13);
6. projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova sa detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja);
7. za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Gradu Sisku, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;
8. Potvrda Upravnog odjela za komunalne djelatnosti pri Gradu Glini o ne postojanju duga za komunalnu naknadu
9. Potvrda Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije da je građevina izgrađena u postupku obnove ratom uništenih objekata ili drugi dokaz da je građenje, rekonstrukcija, obnova odnosno sanacija građevine provedena u sklopu provedbe propisa o obnovi ili propisa o područjima posebne državne skrbi (Ugovor o obnovi, akt tijela državne vlasti, zapisnik o primopredaji građevine).

Podnositelj prijave je dužan u roku 30 dana od zaprimanja *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja dostaviti Gradu Glini projekt minimalno na razini glavnog projekta sa snimkom postojećeg stanja – u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, a Grad Glina je dužan u daljnjem roku od 15 dana s fizičkom osobom sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (Prilog 8).

### **OPCIONALNA DOKUMENTACIJA**

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1., 2., 3., 4., 5. i 6. ovog članka te opcionalnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

### **Članak 7. OBJAVA NATJEČAJA**

Javni natječaj objavit će Grad Glina na službenoj internetskoj stranici Grada Gline ( [www.grad-glina.hr](http://www.grad-glina.hr) ), a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena i na oglasnoj ploči Grada Gline.



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

### **Članak 8.**

#### **NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE**

Prijava na natječaj se dostavlja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 – Ne otvaraj**

Prijave će se zaprimati 45 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

### **Članak 9.**

#### **PREGLED PRIJAVA**

Izvršno tijelo Provođenja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj Provođenja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

### **Članak 10.**

#### **OCJENJIVANJE PRIJAVA**

Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 220. Bodovanje se vrši prema tri osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:





## Program sufinansiranja Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

1. kriterij **Tehno-ekonomska opravdanost** provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

2. kriterij **Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora** (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

3. kriterij **Zatečeno stanje dijelova građevine** – (najveći ukupni broj bodova 135)

a) Prijava za sufinansiranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice**  
(najveći ukupan broj bodova 75)

a1. Vanjski zid

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

kamena vuna) :

- 0 cm (15 bodova)
  - toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
  - 4-5 cm (7 bodova)
  - 6-9 cm (5 bodova)
  - 10-14 cm (3 boda)
  - 15 cm ili više (0 bodova)
- Tip konstrukcije vanjskog zida:
- Armirano betonski zid (15 bodova)
  - Lakobetonski blokovi (12 bodova)
  - Puna opeka (10 bodova)
  - Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
  - Kamen, drvo (5 bodova)
  - Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda)
- a2) Krov ili strop prema negrijanom tavanom prostoru:
- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :
- 0 cm (30 bodova)
  - 1-3 cm (25 bodova)
  - 4-5 cm (15 bodova)
  - 6-9 cm (10 bodova)
  - 10-14 cm (5 boda)
  - 15 cm ili više (0 bodova)
- a3) Pod
- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite poda (stiropor ili kamena vuna) :
- 0 cm (15 bodova)
  - 1-3 cm (10 bodova)
  - 4-5 cm (5 bodova)
  - 6-9 cm (2 bodova)
  - 10-14 cm (0 boda)

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.



## Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

- b) Prijava za sufinanciranje **Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)** (najveći ukupan broj bodova 60)
- Tehničke karakteristike vanjske stolarije:
    - jednostruko staklo (60 bodova)
    - dvostruko obično staklo (40 bodova)
    - dvostruko izo staklo (30 bodova)
    - dvostruko izo staklo s low-e premazom (20 bodova)
    - trostruko izo staklo (10 bodova)
    - trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrste u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijave budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će one prijave sa ranijim datumom, odnosno vremenom slanja prijave.

### **Članak 11. NESLUŽBENA BODOVNA LISTA**

Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijava* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

*Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava* sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetnim stranicama Provođitelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost**

### **Članak 12.**

#### **ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE**

Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelja natječaja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: **Projekt EnU 2014 - Žalba na neslužbenu bodovnu listu**

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelj natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja (u tekstu: **Zaključak**).

### **Članak 13.**

#### **ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA**

Financijskim sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u određenom broju obiteljskih kuća na području Provoditelja natječaja. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: **korisnika** sufinanciranja) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze provoditelja natječaja i korisnika sufinanciranja.

Ukupan broj korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Sufinancirat će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi u roku od 15 dana od dana zatvaranja natječaja.

### **Članak 14.**

#### **ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA**

Sufinanciranje se realizira putem modela izravnog plaćanja korisniku subvencije kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Po završetku provedbe mjera EnU ukupni troškovi opreme i ugradnje mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima Grada Gline biti će subvencionirani nepovratnim novčanim sredstvima putem modela izravnog plaćanja korisniku subvencije u iznosu od 82,5 % ukupno prihvatljivih troškova, gdje Fond sufinancira 80 % iznosa ili maksimalno 60.000,00 kuna, Grad Gline 2,5% iznosa odnosno maksimalno 1.875,00 kn odnosno do najvećeg sveukupnog iznosa od 61.875,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a). Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik sufinanciranja plaća Izvođaču



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

Korisnik subvencije, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetskog certifikata, Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
  - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
    - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
    - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;
  - jasno naznačenim iznosima sufinanciranja Provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora sadržavati:
  - naziv i adresa kućanstva;
  - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetski učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
  - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
  - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 3 slike formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
  - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
3. kopija ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);
4. važeća Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
5. završno izvješće nadzornog inženjera;
6. presliku zapisnika o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetskog pregleda
7. Izjavu izvođača radova o jamstvenom roku
  - Za izvedene radove na minimalno 2 godine
  - Za opremu na rokove koji nisu kraći od onih koje daje dobavljač opreme

Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu sufinanciranja*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja* korisnik subvencije



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat sufinanciranja* nije u skladu člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja korisniku subvencije.

Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja dostavlja se isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja**

### **Članak 15. KONTROLNI PREGLED**

Provoditelja natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi).

Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja korisniku subvencije.

### **Članak 16. ISPLATA SUFINANCIRANJA**

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan u roku od 10 dana od dana zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za povrat sufinanciranja*, na navedeni IBAN korisnika subvencije, isplatiti subvenciju.

### **Članak 17. ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUFINANCIRANJA PROJEKTA**

Korisnik sufinanciranja može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju *Zahtjeva za isplatom sufinanciranja* dužan je u pisanoj formi, obavijestiti Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko korisnik sufinanciranja ne provede mjeru EnU te ne preda *Zahtjev za isplatom sufinanciranja* sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanom Ugovoru, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provoditelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.



## **Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, korisnik sufinanciranja dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju**

### **Članak 18.**

#### **OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA**

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječaja iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

### **Članak 19.**

#### **PRILOZI**

Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranjem nabave i ugradnje mjere EnU

Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti

Prilog 4. Zahtjev za isplatom sufinanciranja

### **Članak 20**

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na slijedeću adresu:

Grad Glina, Trg bana Josipa Jelačića 2, 44 400 Glina

Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu

### **Članak 21**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave natječaja na stranicama Grada Gline.

Klasa:402-07/14-01/02

Urbroj: 2176/20-04-14-19

Glina, 22. kolovoza 2014. g.

GRADONAČELNIK

Milan Bakšić