

Na temelju članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 17. Statuta Grada Gline („Službeni glasnik“ Sisačko-moslavačke županije broj 21/01., 4/02., 13/06 i 26/07.), Gradsko vijeće Grada Gline, većinom glasova svih članova, na 4. sjednici održanoj dana 27.kolovoza 2009. godine, donijelo je

STATUT GRADA GLINE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Gline (u daljnjem tekstu : Grad), njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad upravnih tijela, imovina i financiranje, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja važna za ostvarenje njegovih prava i obveza.

Članak 2.

Grad Gline je jedinica lokalne samouprave i predstavlja prirodnu, urbanu, gospodarsku, povijesnu i društvenu cjelinu.

Naziv i područje Grada Gline određeni su zakonom.

Grad Gline obuhvaća sljedeća naselja:

Balinac, Bijele Vode, Bišćanovo, Bojna, Borovita, Baturi, Brestik, Brezovo Polje, Brnjeuška, Brubno, Buzeta, Dabrina, Desni Degoj, Dolnjaki, Donja Bučica, Donja Trstenica, Donje Jame, Donje Selište, Donje Taborište, Donji Klasnić, Donji Selkovac, Donji Viduševac, Dragotina, Drenovac Banski, Dvorišće, Gline, Gornja Bučica, Gornje Jame, Gornje Selište, Gornje Taborište, Gornji Klasnić, Gornji Selkovac, Gornji Viduševac, Gračanica Šišinečka, Hađer, Hajtić, Ilovačak, Joševica, Kihalac, Kozaperovica, Maja, Majske Poljane, Majski Trtnik, Mala Solina, Mali Gradac, Mali Obljaj, Marinbrod, Martinovići, Novo Selo Glinsko, Prekopa, Prijeka, Ravno Rašće, Roviška, Skela, Slatina Pokupska, Stankovac, Svračica, Šaševa, Šatornja, Šibine, Trnovac Glinski, Trtnik Glinski, Turčenica, Velika Solina, Veliki Gradac, Veliki Obljaj, Vlahović, Zaloj.

Članak 3.

Grad Gline je pravna osoba.

Sjedište Grada Gline je u naselju Gline, Trg bana Josipa Jelačića 2.

Članak 4.

Osobe koje imaju prebivalište na području Grada Gline jesu stanovnici Grada Gline.

Svi stanovnici Grada Gline uživaju jednaka prava temeljena na načelima poštivanja ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti i jednakosti.

Članak 5.

Grad Glina jamči ostvarivanje prava nacionalnim manjinama koje žive na njegovom području, sukladno Ustavu Republike Hrvatske i Ustavnom zakonu i pravima nacionalnih manjina.

II. OBILJEŽJA GRADA GLINE

Članak 6.

Grad Glina ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Glina i izražava pripadnost Gradu Glini.

Izgled i uporaba grba i zastave utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom.

Članak 7.

U Gradu Glini se svečano slavi 6.kolovoza, Dan Grada Gline, kao dan oslobođenja u vojno-redarstvenoj akciji „Oluja“.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Gradsko vijeće može osobu posebno zaslužnu za Grad Glinu proglasiti počasnim građaninom.

Statusom počasnog građanina se ne stječu posebna prava, odnosno obveze, a odluka o proglašenju počasnog građanina može se opozvati ako se počastvovana osoba pokaže nedostojnom toga statusa.

Članak 9.

Grad Glina dodjeljuje priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za njegov razvitak i ugled, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite prirodnog okoliša i drugih javnih djelatnosti, te poticanju aktivnosti koje su tome usmjerene.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriteriji i postupak, te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se

posebnim odlukama .

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Glina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 11.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Sporazum o suradnji sa drugom jedinicom lokalne ili područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu sklapa gradonačelnik Grada Gline.

Članak 12.

Sporazum o suradnji iz članka 11.stavka 2.ovoga Statuta objavljuje se u službenom glasilu Grada Gline.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 13.

Grad Glina je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Glina.

Članak 14.

Grad Glina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,

- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području ,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Glina djelovat će na očuvanju stečevina Domovinskog rata i moralnog digniteta hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata.

Grad obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj vezi s gospodarskim, kulturnim i socijalnim napretkom lokalne zajednice, a u njegovoj su nadležnosti sukladno posebnim propisima.

Članak 15.

Grad Glina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Sporazum iz stavka 2. ovoga članka u ime Grada Gline sklapa gradonačelnik.

Članak 16.

Gradsko vijeće Grada Gline može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Sisačko-moslavačku županiju, u skladu sa njezinim Statutom i Statutom Grada.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

1. Referendum

Članak 18 .

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum raspisuje Gradsko vijeće temeljem odredaba zakona i ovoga Statuta.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova

Gradskog vijeća, gradonačelnik, polovina mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u popis birača Grada.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi razrješenja gradonačelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Referendum se može raspisati radi razrješenja gradonačelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% od proračuna Grada u tekućoj godini. U slučaju kada 1% proračuna iznosi preko 500.000 kuna tada se znatnom materijalnom štetom smatra iznos od 500.000 kuna.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Kada prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja gradonačelnika i njegovog zamjenika podnosi 20% birača upisanih u popis birača Grada Gline, takav prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata gradonačelnika i njegovog zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju gradonačelnika odnosno zamjenika gradonačelnika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana objave rezultata prethodnog referenduma.

Članak 20.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 20. stavku 4.ovoga Statuta, Gradsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 21.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju stanovnici koji imaju prebivalište na području Grada Gline, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 23.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 19. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 24.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

2. Mjesni zbor građana

Članak 25.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana, područje Grada od kojeg se traži mišljenje te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 26.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora odnosno područja za koje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

3. Inicijative

Članak 27.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

4. Predstavke i pritužbe

Članak 28.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad upravnih tijela Grada Gline te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Predstavke i pritužbe podnose se putem pisarnice Grada Gline, a sukladno važećim propisima.

VII. TIJELA GRADA GLINE

Članak 29.

Tijela Grada Gline su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 30.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, Europskom poveljom o lokalnoj samoupravi, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Članak 31.

Gradsko vijeće :

- donosi Statut Grada,
- donosi Poslovnik o radu Gradskog vijeća,
- donosi opći akt o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- donosi Proračun Grada i odluku o izvršenju proračuna,
- donosi polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Gline čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,

- donosi odluku o dugoročnom zaduživanju Grada i raspisivanju javnog zajma,
- donosi odluku o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstava za ispunjenje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i pravnim osobama kojim je osnivač Grad, iznad iznosa od 2.000.000 kuna,
- donosi odluku o promjeni granice Grada Gline
- općim aktom uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Gline,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu statusa počasnog građanina Grada Gline i dodjelu javnih priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- u suradnji sa gradonačelnikom odlučuje o pokroviteljstvima u kojima Grad preuzima materijalne obveze,
- donosi odluke i druge opće akte te obavlja poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Glinu. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 32.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Pobliže odredbe o postupku izbora i razrješavanja predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća uređuju se Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Članak 33.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,

- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3.ovoga članka, sjednicu je dužan sazvati Gradonačelnik u roku od 15 dana po primljenom zahtjevu od strane predlagatelja iz stavka 3.ovoga članka.

Članak 34.

Gradsko vijeće čini 15 vijećnika koji se biraju sukladno zakonu.

Članak 35.

Hrvatskim državljanima pripadnicima srpske nacionalne manjine jamči se zastupljenost u Gradskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Grada Gline.

Gradsko vijeće ima najmanje 4 člana iz reda hrvatskih državljana pripadnika srpske nacionalne manjine.

Gradsko vijeće može imati i više od 15 vijećnika ako se time osigurava odgovarajuća zastupljenost pripadnika srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Članak 36.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine.

Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 37.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste, sa danom dostave pisane ostavke,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako odjavi prebivalište s područja Grada Gline, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 38.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 39.

Vijećnik ima sljedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku odnosno zamjenicima gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše tri radna tijela u koje ga izabere Gradsko vijeće,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Članak 40.

Gradsko vijeće osniva povjerenstva kao radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članova i djelokrug rada pojedinog radnog tijela Gradskog vijeća utvrđuje se posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela, a način njihova rada uređuje se Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Članak 41.

Poslovníkom o radu Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, postupak izbora i razrješenja predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

2. GRADONAČELNIK

Članak 42.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada Gline.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i odluke o izvršenju proračuna,
- utvrđuje prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Gline čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstava za ispunjenje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i pravnim osobama kojih je osnivač Grad, do iznosa od 2.000.000 kuna,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada te opći akt o kriterijima za ocjenjivanje službenika i namještenika u upravnim tijelima i načinu provedbe postupka ocjenjivanja,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- donosi Katalog informacija te imenuje i razrješava službenika za informiranje sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje Plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga i poslove državne uprave prenesene u djelokrug Grada Gline,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora i povjerenika,
- odlučuje o pokroviteljstvima,
- imenuje i razrješava članove upravnih vijeća ustanova kojih je osnivač ili suosnivač Grad, ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno,
- imenuje i razrješava članove nadzornih odbora trgovačkih društava kojih je osnivač ili suosnivač Grad, ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno,
- imenuje i razrješava predstavnike Grada u skupštinama trgovačkih društava kojih je osnivač ili suosnivač Grad, ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno,
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 9. ovoga članka kvartalno najkasnije do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Članak 43.

Radi proučavanja pitanja i zauzimanja stajališta odnosno davanja mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Gradonačelnika, te radi usklađivanja stavova od interesa za Grad i Sisačko-moslavačku županiju kao cjelinu, Gradonačelnik može osnovati stalna i povremena radna tijela (savjet, odbor, povjerenstvo, komisija i dr.radno tijelo).

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada, te visina naknade za rad članova iz stavka 1.ovoga članka utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradonačelnik.

Članak 44.

Radi davanja stručnog mišljenja i predlaganja rješavanja određenih pitanja u pojedinom području iz djelokruga rada Grada, Gradonačelnik može imenovati posebnog savjetnika.

Savjetnik iz stavka 1.ovoga članka po nalogu Gradonačelnika obavlja poslove za koje ga je Gradonačelnik ovlastio.

Rješenjem o imenovanju Gradonačelnik određuje naknadu za rad savjetnika.

Članak 45.

Gradonačelnik je odgovoran i brine se za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 46.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine, a za razdoblje siječanj-lipanj do 15. rujna tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Gradonačelnik je ovlašten :

- obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 48.

Gradonačelnik ima zamjenika koji zamjenjuje gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Zamjenik gradonačelnika je iz redova hrvatskih državljana pripadnika srpske nacionalne manjine.

Ako se na izborima ne ostvari pravo srpske nacionalne manjine iz stavka 2. ovog članka, provode se dopunski izbori i gradonačelnik u tom slučaju ima dva zamjenika.

Dopunski izbori za zamjenika gradonačelnika iz redova hrvatskih državljana pripadnika srpske nacionalne manjine ne provode se ako je izabrani gradonačelnik ili zamjenik gradonačelnika hrvatski državljanin pripadnik srpske nacionalne manjine.

U slučaju iz stavka 4. ovog članka gradonačelnik ima samo jednog zamjenika.

Članak 49.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 50.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika samostalno odlučuju hoće li dužnosti obavljati profesionalno.

Članak 51.

Gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Gradsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik gradonačelnika.

Članak 52.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 19. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave službenih rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

VII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE

Članak 53.

Pripadnici srpske nacionalne manjine u Gradu Glini sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalne manjine.

Članak 54.

Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Glini ovlašteno je:

- predlagati tijelima Grada Gline mjere za unapređivanje položaja srpske nacionalne manjine u Gradu Glini, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za srpsku nacionalnu manjinu;

- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Gline;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine;

Članak 55.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća srpske nacionalne manjine Grada Gline zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode srpske nacionalne manjine.

Članak 56.

Na području Grada Gline hrvatski državljani pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave svoje pripadnosti.

Zastava srpske nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Gline isticati na poslovnim zgradama u kojima srpska nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za srpsku nacionalnu manjinu.

Članak 57.

Vijeće srpske nacionalne manjine može u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to :

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima ima sjedište te u službenim prostorijama,
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 58.

U svečanim prigodama važnim za srpsku nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma srpske nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme srpske nacionalne manjine obvezno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 59.

Grad Gline u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici srpske nacionalne manjine, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 60.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Gline, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Upravna tijela su odgovorna Gradonačelniku za zakonito, stručno, efikasno i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se općim aktom kojeg donosi Gradsko vijeće.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe kojima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 61.

Upravna tijela u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju zakone, odluke, druge opće i pojedinačne akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika, te osiguravaju njihovo provođenje,
- prate stanje u području za koje su osnovana i o tome izvješćuju Gradonačelnika,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, te prijedloge akata koje utvrđuje Gradonačelnik,
- pripremaju prijedloge akata koje donosi Gradonačelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima i pravnim osobama u okviru prava i ovlasti Grada,
- podnose izvješće Gradonačelniku o svom radu, te
- obavljaju i druge poslove u skladu s propisima i po nalogu Gradonačelnika.

Članak 62.

Hrvatski državljani pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost u upravnim tijelima Grada Gline sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Gradonačelnik Grada Gline planom prijma u službu utvrđuje popunjenost upravnih tijela Grada i planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika nacionalne manjine radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Članak 63.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Gline, proračunu Republike Hrvatske te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 64.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grad može sa drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave osnovati zajedničko upravno tijelo, zajedničko trgovačko društvo ili zajednički organizirati obavljanje poslova sukladno posebnim zakonima, a međusobne odnose urediti sporazumom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 65.

Grad Glina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 66.

Grad Glina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 65. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima je Grad Glina jedini vlasnik gradonačelnik čini skupštinu društva.

U trgovačkim društvima u kojima Grad Glina ima udjele ili dionice gradonačelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Glina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji, a sukladno odredbama zakona.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

1. Mjesni odbori

Članak 67.

Na području Grada Gline mogu se osnovati mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 68.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 69.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku gradonačelniku.

Članak 70.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od primitka prijedloga.

Članak 71.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mora sadržavati podatke o naseljima ili dijelu naselja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, potpise 10% birača s tog područja s njihovim imenima i prezimenima i adresama, te drugim propisanim identifikacijskim podacima po potrebi, nacrt pravila i zadaća mjesnog odbora, obrazložene razloge za osnivanje mjesnog odbora, te podatke o osobi koja predstavlja podnositelje prijedloga i poduzima radnje u postupku.

Samoinicijativni prijedlog Gradonačelnika za osnivanje novog mjesnog odbora koji podnosi Gradskom vijeću mora sadržavati podatke o naseljima ili dijelu naselja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, nacrt pravila i zadataka mjesnog odbora, obrazložene razloge za osnivanje, te mišljenje konstituiranih mjesnih odbora čije bi se područje mijenjalo osnivanjem novog mjesnog odbora.

Članak 72.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora koja imaju ovlasti utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 73.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća uz shodnu primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 74.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje gradonačelnik u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora ima neparan broj članova, uključujući i predsjednika, i to do ukupno 7 članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se odlukom o osnivanju mjesnog odbora.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 76.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 77.

Vijeće mjesnog odbora dužno je do kraja tekuće godine donijeti program rada za narednu godinu i dostaviti ga na suglasnost Gradonačelniku.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:

- uređenja područja mjesnog odbora,
- poboljšanja kvalitete stanovanja,
- obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti,
- osiguravanja potreba stanovnika u oblasti društvene brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju,
- zaštite okoliša,
- socijalne skrbi,
- osiguranja potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu.

Ako Gradonačelnik odbije dati suglasnost na program rada mjesnog odbora, uputit će mjesni odbor na koji način treba izmijeniti program rada i pozvati ga da program ponovno dostavi Gradonačelniku na razmatranje.

Ako mjesni odbor ne izmijeni program rada i ne dostavi ga Gradonačelniku na ponovno razmatranje, a u svakom slučaju ako se suglasnost Gradonačelnika ne pribavi do kraja ožujka godine na koju se odnosi program rada, taj se program rada neće ostvariti, a Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora.

Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora donosi pravila mjesnog odbora kojima se detaljnije uređuje način konstituiranja, sazivanje i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 79.

Gradonačelnik može posebnim aktom povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koji su od neposrednog i

svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu rada mjesnog odbora.

Članak 80.

Djelatnost mjesnih odbora, utvrđena programom uz suglasnost Gradonačelnika, financira se iz gradskog proračuna.

Kriteriji za raspodjelu i visina sredstava za mjesne odbore, utvrđuju se za odnosnu godinu u proračunu Grada, na prijedlog Gradonačelnika.

Članak 81.

Standarde za obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnih odbora, kao i poslovni prostor, utvrđuje i osigurava Gradonačelnik.

Administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju nadležna gradska upravna tijela.

Članak 82.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti Gradonačelniku opće akte koje donosi vijeće mjesnog odbora.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da su akti iz prethodnog stavka 2.ovog članka u suprotnosti sa zakonom, Statutom, općim aktima Gradskog vijeća i aktima Gradonačelnika, dužan je takve akte staviti van snage, poduzeti mjere za zaštitu zakonitosti i interesa Grada i posebnim aktom zatražiti od vijeća mjesnog odbora da u roku od 15 dana ispravi utvrđene nepravilnosti.

Ako vijeće mjesnog odbora u određenom roku ne ispravi utvrđene nepravilnosti svojih akata, te ako učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove, Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora.

2. Povjerenik

Članak 83.

Za naselja u sastavu Grada Gline u kojima nije osnovan mjesni odbor imenuje se povjerenik.

Povjerenik se imenuje i u slučajevima raspuštanja vijeća mjesnog odbora iz članka 82. stavka 4.ovoga Statuta.

Povjerenika rješenjem imenuje gradonačelnik nakon prethodno pribavljenog mišljenja zbora građana s područja za koje se povjerenik imenuje, osim u slučaju iz članka 106.ovoga Statuta.

Članak 84.

Povjerenik ima prava i dužnosti utvrđene rješenjem o imenovanju i općim aktima Gradskog vijeća.

Povjereniku dužnost prestaje izborom vijeća mjesnog odbora za područje za koje je povjerenik imenovan.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA GLINE

Članak 85.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Glini čine imovinu Grada Gline.

Članak 86.

Imovinom Grada upravljaju gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 87.

Grad Glina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Gline su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odluka Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Glina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Sisačko-moslavačkom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 88.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Gline iskazuju se u proračunu Grada Gline.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 89.

Proračun Grada Gline i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 90.

Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 91.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

XII. AKTI GRADA

Članak 92.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik o radu, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 93.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 94.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke, preporuke, mišljenja i izvješća.

Članak 95.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 92. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 96.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Sisačko-moslavačke županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 97.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Gline osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 98.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 99.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Gline i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Članak 100.

Opći akti se, prije nego što stupe na snagu, objavljuju u službenom glasilu Grada Gline.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 101.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 102.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Gline i na web stranicama Grada Gline.

Članak 103.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Gline i na web stranicama Grada Gline.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 104.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik i Povjerenstvo za Statut i poslovnik o radu Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Izmjene i dopune ovoga Statuta donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Članak 105.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Gline i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Do donošenja općih akata iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se opći akti Grada u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovoga Statuta.

U slučaju suprotnosti odredaba općih akata iz stavka 1. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 106.

Povjerenici imenovani na temelju prijašnjih propisa ostaju na dužnosti do izbora vijeća mjesnih odbora ili do drugačije odluke Gradonačelnika.

Članak 107.

Ovaj Statut objavit će se u službenom glasilu Grada Gline, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Gline („Službeni glasnik“ Sisačko moslavačke županije broj 21/01., 4/02., 13/06. i 26/07.).

Klasa : 012-03/09-01/3

Ur.broj : 2176/20-02-09-2

Glina, 27.kolovoza 2009.godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA GLINE

Predsjednik Gradskog vijeća

FRANJO GLUŠAC, dipl.oecc.